**Річний план роботи**

**Кобилецько-Полянського**

**закладу загальної середньої освіти**

**І–ІІІ ступенів**

**на 2023-2024 навчальний рік**

ПОГОДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради школи

30 серпня 2023 року

протокол № 10

Голова педагогічної ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.І.Попович

**Р О З Д І Л І**

**АНАЛІЗ РОБОТИ ЗЗСО ЗА 2022-2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Робота Кобилецько-Полянського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів у 2022-2023 навчальному році була спрямована на реалізацію положень Конституції України, на виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти», постанови Кабінету Міністрів від 27 серпня 2010 року № 776 «Про внесення змін до Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року № 24», постанов Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти», від 15 вересня 2021 року № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти», «Про затвердження Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року», Концепції Нової української школи, Стратегії національно-патріотичного виховання, наказу Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 року № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 року за № 904/27369 (зі змінами, внесеними наказами МОН № 621 від 07.08.2015 року, № 268 від 01.03.2021 року) «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу», Указу Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», листа Міністерства освіти і науки України від 06.03.2022 року № 1/3271-22 «Про організацію освітнього процесу в умовах військових дій», створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві, в галузі освіти селища.

*Заклад освіти успішно реалізовував поставлені перед собою завдання:*

* виховання морально і фізично здорового покоління;
* створення оптимальних умов для здобуття загальної освіти на рівні державних стандартів;
* розвиток природних позитивних нахилів і здібностей, обдарувань, творчого мислення, оволодіння вміннями самостійної пізнавальної діяльності;
* досконале володіння рідною мовою;
* засвоєння знань з базових дисциплін;
* формування національної гідності й громадянської позиції;
* виховання соціально-психологічної готовності до набуття професії та активної участі у продуктивній праці.

Впроваджено роботу з інформаційно-комунікаційною автоматизованою системою «Єдина школа».

У 2022-2023 навчальному році педагогічний колектив школи продовжував працювати над реалізацією методичної проблеми: «Використання традиційних та інноваційних технологій в освітньому процесі», реалізації виховного проблемного питання: «Використання інтерактивних технологій в процесі формування системи цінностей громадянина-патріота».

Головною метою освітньої діяльності закладу освіти був і залишається всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, постійне і неухильне вдосконалення якості освітньої діяльності та якості освіти.

Структура та органи управління закладу освіти:

**Творчі**

**групи**

**Вчителі, класні керівники**

**Батьківські збори**

**Збори учнів класу**

**Методичні спільноти вчителів**

**Атестаційна комісія**

**Учнівське самоврядування**

**Заступники директора**

**Методична рада**

**Керівники функціональних підрозділів**

**Керівники**

**методичних**

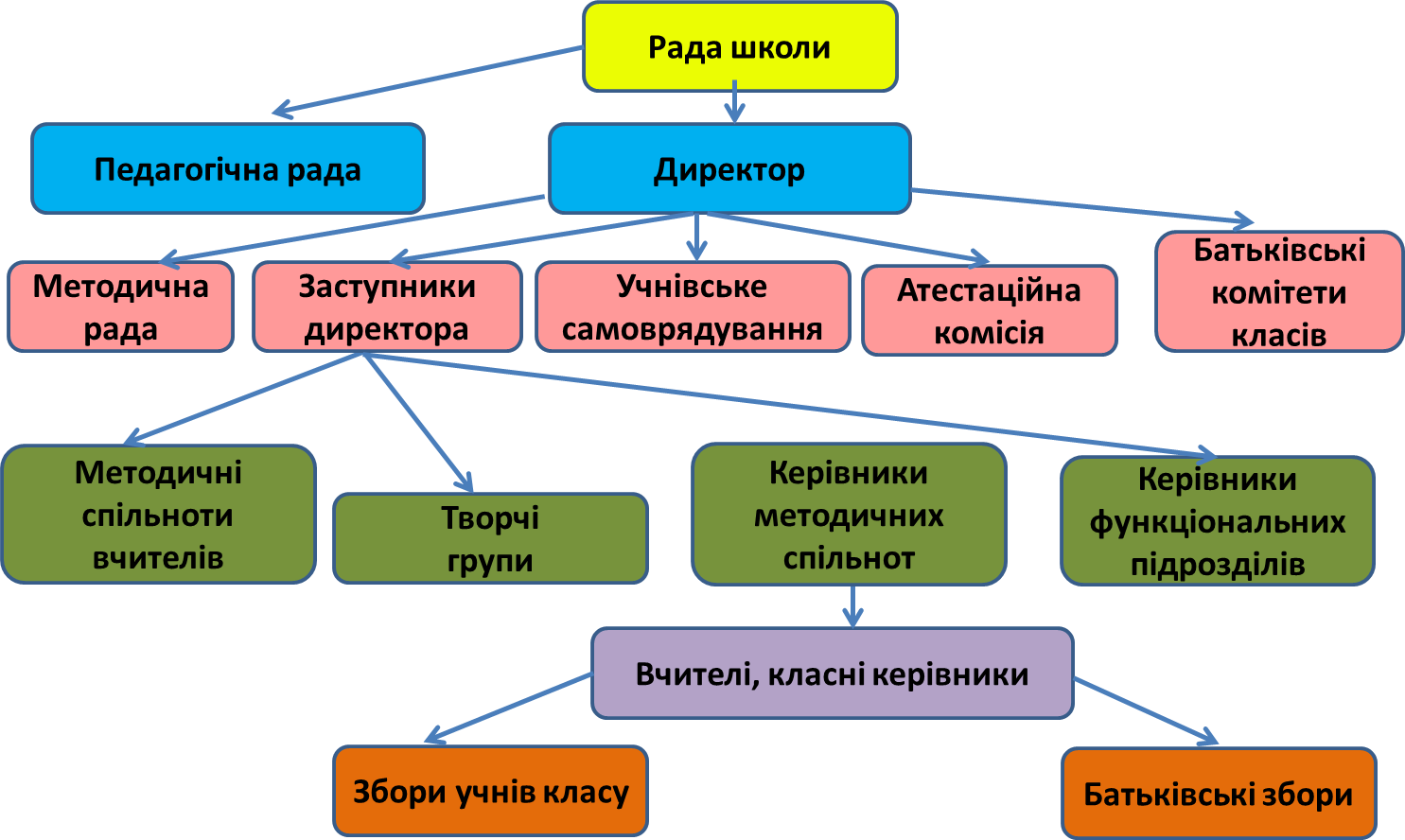
**спільнот**

**Батьківські комітети класів**

**Педагогічна рада**

**Директор**

**Рада школи**



**Мережа класів та контингент учнів**

Педагогічним колективом закладу освіти проведено певну роботу щодо збереження і розвитку шкільної мережі.

На початку 2022-2023 навчального року у школі було відкрито 23 класи, із них 1-4-х – 9 класів, 5-9-х – 10 класів, 10-11-х – 4 класи. Працювала одна група продовженого дня, яку відвідували 30 учнів 2-4-х класів. Мова навчання – українська. Профілі навчання в старшій школі: 10-А – географічний профіль, 10-Б – історичний профіль, 11-А – географічний профіль, 11-Б – історичний профіль.

Станом на 05.09.2022 року в школі нараховувалося 419 учнів. Середня наповнюваність учнів у класах складала – 18 осіб.

З вересня 2022 року зі школи вибуло 48 учнів у зв’язку зі зміною місця проживання та четверо випускників 9-х класів, які продовжують навчання у вищих навчальних закладах І-ІІ рівня акредитації, прибуло 6 учнів. Взагалі, з початком війни, зі школи вибули 169 учнів. На кінець навчального року число учнів становило – 386. Кількість учнів на початок нового навчального року становить орієнтовно – 366.

Для забезпечення своєчасного й у повному обсязі обліку дітей шкільного віку та учнів, на виконання ст. 53 Конституції України, ст.ст. 13, 665 Закону України «Про освіту», ст.37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст. 19 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку», керуючись п.п. 3.6. ч.1 ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», було організовано роботу щодо охоплення навчанням дітей шкільного віку.

Адміністрацією та педагогічним колективом закладу було:

• складено список дітей – майбутніх першокласників на 2022/2023 навчальний рік;

• складено та подано до відділу освіти статистичні звіти за затвердженими формами про кількість дітей і підлітків шкільного віку території обслуговування школи;

• складено та подано до відділу освіти статистичний звіт форми № ЗНЗ-1, звіт форми № 77-РВК;

• перевірено списки дітей і підлітків шкільного віку з особливими освітніми потребами, які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації.

Станом на 05.09.2022 року кількість дітей і підлітків шкільного віку за роками народження:

2006 – 8 учнів

2007 – 28 учнів

2008 – 26 учнів

2009 – 37 учнів

2010 – 36 учнів

2011 – 32 учні

2012 – 45 учнів

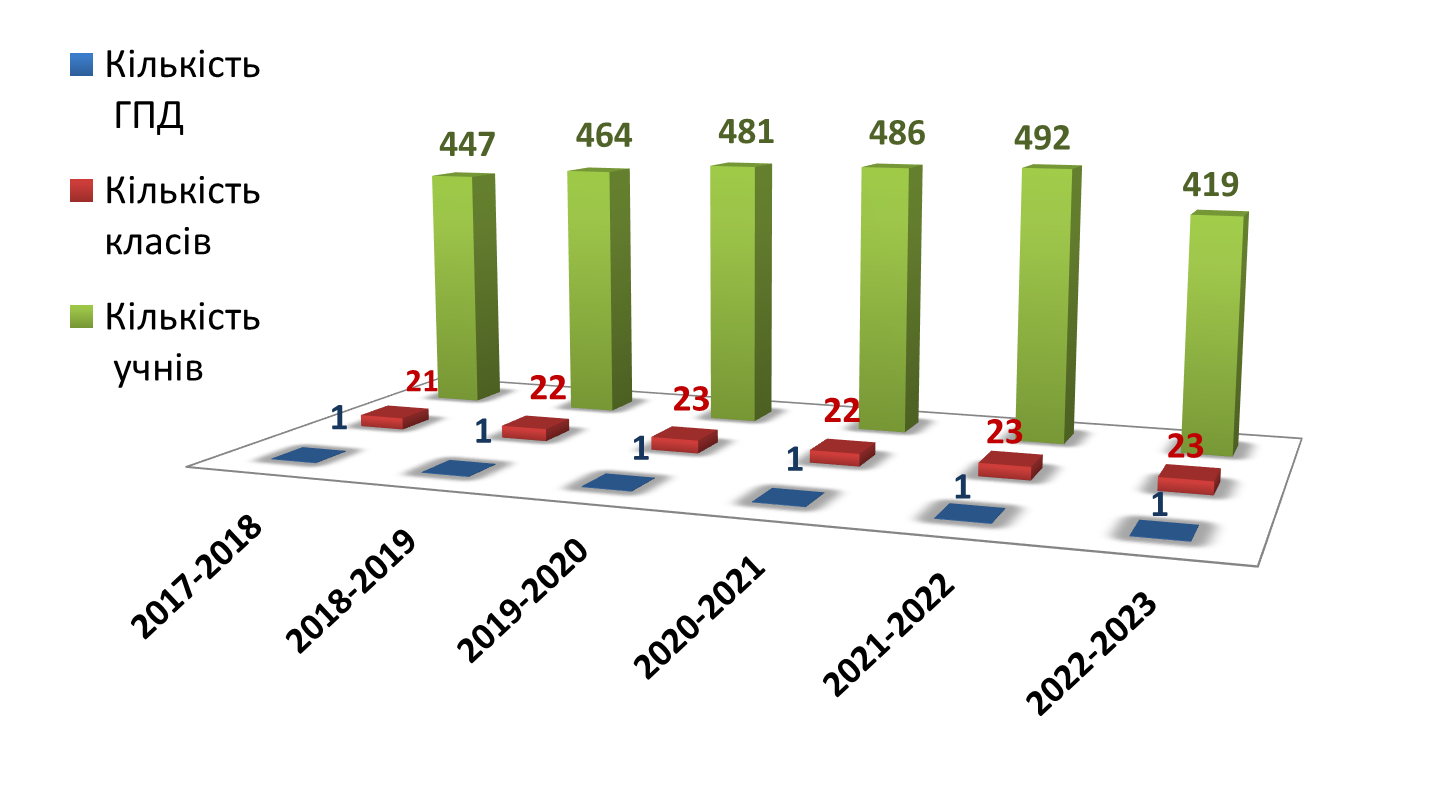
2013 – 38 учнів

2014 – 35 учнів

2015 – 38 учнів

2016 - 28 учнів

2017 - 15 учнів

З них охоплені навчанням всі учні. Організовано інклюзивне навчання у 7-ми класах (3-Б, 4-В, 5-Б, 6-Б, 7-Б, 8-Б, 10-А класи) для 11-ти учнів з особливими освітніми потребами. Ще троє дітей пройшли обстеження в ІРЦ, отримали висновки і в новому навчальному році будуть навчатися в інклюзивних класах. В закладі освіти, крім стаціонарного, було організовано індивідуальне навчання за сімейною (домашньою) формою для 2-х учнів (4-Б і 6-Б класів).

27 учнів 9-х класів успішно закінчили дев'ятий клас і отримали свідоцтво про здобуття базової середньої освіти та 1 учениця отримала свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою. За заявами батьків, враховуючи матеріально-технічне забезпечення закладу створено один 10 клас (24 учнів) з філологічним профілем навчанням (українська філологія).

Закінчили школу 33 учнів 11-х класів, які отримали свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти. Двоє випускників (Пукман Марія, Тафійчук Богдан) отримали свідоцтво з відзнакою та нагороджені золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні». Всі випускники були звільнені від ДПА. За випускниками зберігалося право пройти національний мультипредметний тест замість ЗНО. 14 випускників проходили мультипредметний тест.

На основі відповідних документів сформовано 1 перший клас з українською мовою навчання, в якому навчатимуться 26 учнів за програмою Нової української школи.

За рішенням педагогічної ради всі учні 1-4-х, 5-10-х класів переведені на наступний рік навчання. 12 учнів четвертих класів та 17 учнів середньої школи нагороджено Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні». Претендентом на нагородження медаллю у новому навчальному році є одна учениця 10-Б класу.

З початку війни за кордон виїхало 121 учнів різних класів.



*Розподіл учнів за соціальними групами:*

1. Діти - сироти -

2. Діти - інваліди - 7

3. Діти з малозабезпечених сімей - 6

4. Діти з багатодітних сімей - 142

5. Діти з девіантною поведінкою - 2

6. Діти, які стоять на внутрішкільному обліку –

7. Діти, батьки яких були учасниками бойових дій в зоні АТО - 3

8. Діти, батьки яких є учасниками бойових дій від часу вторгнення рф на територію України – 6

9. Діти з сімей внутрішньопереміщених осіб (ВПО) - 4

10. Діти з неповних сімей – 56, з них напівсироти - 11

11. Обдаровані діти - 14

12. Діти, батьки яких виїжджають на сезонні роботи (соціальні сироти) - 12

13. Діти, які стоять на диспансерному обліку – 125

14. Діти учасників ліквідації аварії на ЧАЕС - 4

15. Діти, які знаходяться за кордоном, але навчаються за різними формами навчання у закладі освіти (сімейне навчання) – 2.

**Стан працевлаштування випускників**

На виконання ст. 53 Конституції України, ст. 35 Закону України «Про освіту» в частині здобуття молоддю повної загальної середньої освіти та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів, з метою контролю за охопленням повною загальною середньою освітою дітей і підлітків шкільного віку в закладі проводилася певна робота як з учнями, так і з батьками:

• школа забезпечена законодавчими та нормативними документами, які передбачають обов’язкову повну загальну середню освіту;

• під час освітнього процесу та в позаурочний час проводилася профорієнтаційна робота з учнями;

• налагоджено співпрацю з центром зайнятості населення;

• проведені бесіди з випускниками з метою залучення до навчання у вищих навчальних закладах І-ІV рівнів акредитації та подальшим працевлаштуванням;

• на класних годинах учителі вчили дітей вірно обирати та здобувати професію, вміло знаходити роботу за професією, розкривали певні правила та прийоми пошуку роботи, допомагали уникати помилок, оволодівати навичками правильно:

- використовувати джерела, що містять інформацію про навчальні заклади та наявність вакансій;

- складати резюме, мотиваційні листи і листи до роботодавців, оголошення про пошук роботи;

- спілкуватися з роботодавцем;

- оформляти анкети та інші документи для вступу до вищих навчальних закладів та прийому на роботу;

- підготуватися до співбесіди з роботодавцем, щоб успішно її пройти;

• психолог та класні керівники обговорювали з батьками на класних зборах нюанси роботи з дітьми щодо вибору професій.

У школі робота була спрямована на всебічне охоплення випускників повною загальною середньою освітою, здійснювався контроль за навчанням, в наявності документи (довідки), що підтверджують подальше навчання та працевлаштування випускників.

Четверо випускників базової школи та десятеро випускників основної школи вступили до навчальних закладів різних рівнів акредитації.

**Робота з кадрами**

Упродовж року заклад освіти був забезпечений кадрами частково. Окремі предмети (математика та інформатика) читали не фахівці. У 2022/2023 навчальному році у школі працювало 42 педагогічних працівників, з яких 2 перебували у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, 1 увільнений від роботи у зв’язку з призовом на військову службу під час мобілізації, 3 – сумісники,1 – пенсіонер за віком; 1 директор, 2 заступники з навчально-виховної роботи, 1 заступник з виховної роботи, 1 педагог-організатор, 1 практичний психолог, 1 соціальний педагог, 1 бібліотекар, вихователь ГПД, медична сестра та п’ять асистентів вчителя.

**Кваліфікаційний склад педагогічного колективу** мав такий вигляд:

• «спеціаліст вищої категорії» – 7 педагогічних працівників (18%);

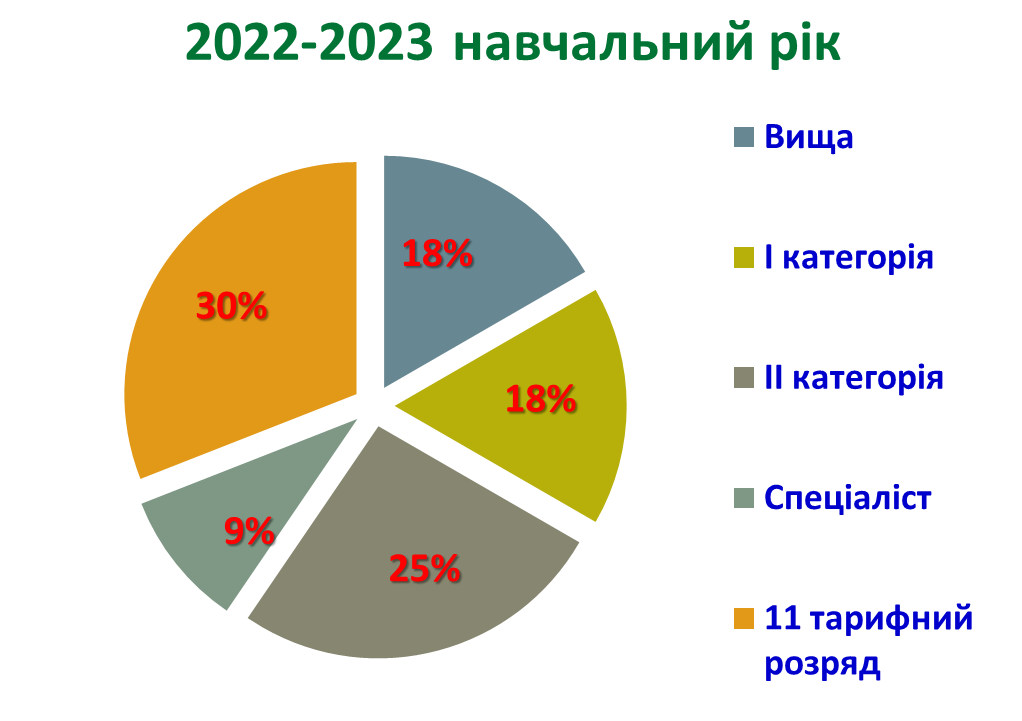
• «спеціаліст І категорії» – 8 педагогічних працівників (18%);

• «спеціаліст ІІ категорії» – 10 педагогічних працівників (25%);

• «спеціаліст» – 4 педагогічні працівники (9%);

• «11 тарифний розряд» – 13 педагогічних працівників (30%);

• «старший учитель» – 4 педагоги (9%).

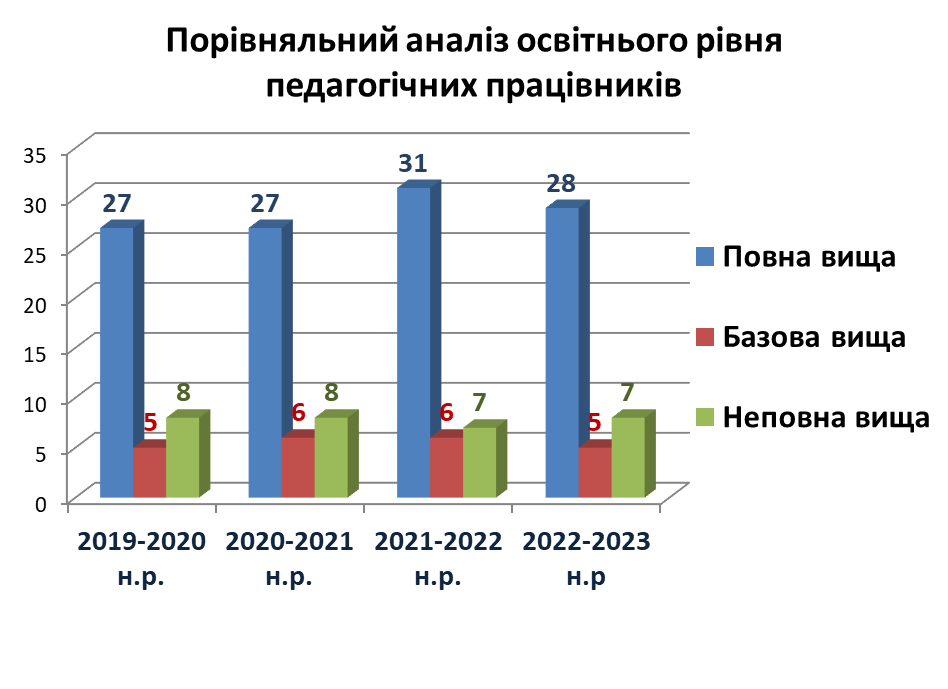


**Освітній рівень педагогічних працівників** навчального закладу виглядає наступним чином:

• повна вища освіта (спеціаліст або магістр) – 28 педагогічних працівників (69%);

• базова вища освіта (бакалавр) – 5 педагогічних працівників (12%);

• неповна вища освіта (молодший спеціаліст) – 7 педагогічних працівників (19%).



У закладі освіти є ряд вакантних посад: з математики, інформатики, трудового навчання (хлопці), англійської мови.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет викладання | Кількість вчителів | Вища категорія | І  категорія | ІІ  категорія | спеціаліст | Тарифний розряд | З них мають звання |
| Початкові класи | 9 | - | 2 | 1 | 2 | 4 | - |
| ГПД | 1 | - | - | - | - | 1 | - |
| Українська мова та література | 3 | - | 1 | 2 | - | - | - |
| Англійська мова | 2 | - | 1 | - | - | 1 | - |
| Історія | 2 | - | - | 1 | 1 | - | - |
| Математика, інформатика | 2 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| Географія | 1 | 1 | - | - | - | - | - |
| Біологія | 2 | 1 | - | 1 | - | - | 1 |
| ОБЖ | 1 | - | 1 | - | - | - | - |
| Зарубіжна література | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 |
| Мистецтво | 2 | - | - | - | 1 | 1 | - |
| Фізкультура | 3 | - | - | 1 | - | 2 | 1 |

Керівник закладу та заступник директора з НВР пройшли навчання за освітньою програмою «Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Інституційний аудит» та набули інтегральної компетентності експерта для проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти.

У наступному навчальному році слід посилити роботу з питань:

- 100%-го забезпечення школи педагогічними кадрами відповідно до фаху;

- працювати в напрямку забезпечення соціального захисту вчителів;

- знаходити можливості для матеріального стимулювання якісної роботи педагогів.

**Упровадження мовного законодавства**

У 2022/2023 навчальному році в закладі освіти реалізовувалися практичні заходи щодо впровадження мовного законодавства, закріплення статусу української мови як державної. Відповідно до вимог статті 10 Конституції України у школі систематично проводилася робота щодо забезпечення державної політики всіх рівнів та дотримання чинного законодавства. Освітній процес здійснювався державною мовою.

Статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» встановлено перелік осіб, які зобов’язані володіти державною мовою та застосовувати її під час виконання службових обов’язків. Згідно статті 9 Закону керівники закладів освіти всіх форм власності мають засвідчувати рівень володіння державною мовою державним сертифікатом. Так, у лютому 2022 року керівник закладу освіти пройшла перевірку на рівень володіння державною мовою, отримала державний сертифікат (УМД N 00110702), що засвідчив рівень вільного володіння державною мовою другого ступеня (С2).

Основними найважливішими напрямки діяльності педагогічного колективу закладу освіти були:

• створення національної системи виховання та освіти, орієнтованої на духовно вільну, творчу, гармонійно розвинену особистість національно свідомих громадян;

• забезпечення умов для постійного перебування школярів під впливом духовної культури українського народу з метою розкриття та розвитку їх природних здібностей;

• залучення дітей раннього віку до культури та історії свого народу;

• створення умов для перебування учнів під безпосереднім формуючим впливом україномовного середовища;

• здійснення естетичного та емоційного розвитку дітей засобами народного мистецтва та різноманітних видів усної народної творчості;

• заклад освіти проводить набір дітей в 1-й клас лише з українською мовою навчання;

• при складанні навчального плану в поточному навчальному році були використані додаткові години з варіативної складової на вивчення: української мови у 5-11 класах;

• державною мовою викладаються всі навчальні дисципліни інваріантної та варіативної складової навчального плану закладу освіти (окрім англійської, німецької та угорської мов);

• учнів, що не вивчають українську мову, в школі немає;

• всі члени педагогічного колективу школи володіють державною мовою на належному рівні та постійно працюють над підвищенням культури українського мовлення через систему самоосвітньої роботи;

• діловодство та ведення шкільної документації, взаємовідносини з державними, громадськими організаціями ведеться виключно державною мовою;

• державною мовою проводяться засідання педагогічної ради, ради закладу, виробничі наради, збори колективу, семінари, педагогічні читання;

• результати ведення вчителями та учнями науково-дослідницької роботи (Малої академії наук, наповнення персональних сайтів тощо) оформляються українською мовою;

• тексти оголошень і повідомлень, плакатів, афіш, реклами виконуються українською мовою;

• інтер’єр та оформлення шкільного приміщення, навчальних кабінетів здійснюється державною мовою;

• у всіх класних кімнатах представлено національну символіку, український колорит;

• в шкільній бібліотеці оформлені тематичні полички та папки: «Українська національна символіка», «Мова – душа народу»;

• постійно діють виставки до Дня народження українських письменників та поетів;

• з метою національної-патріотичного виховання, усвідомлення своєї етнічної спільноти, утвердження національної гідності, виховання любові до рідної землі, свого народу, проводяться різноманітні виховні заходи: конкурси ораторського мистецтва, українські ігри та козацькі забави тощо.

Таким чином, в школі проводилась спланована системна робота щодо впровадження мовного законодавства. В наступному навчальному році слід продовжити розпочату роботу і звернути особливу вагу на раціональність розподілу годин української мови у варіативній складовій навчального плану.

**Впровадження ІКТ**

Відповідно до Закону України «Про Національну програму інформатизації», Указів Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», «Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти», Закону України «Про внесення зміни до розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про повну загальну середню освіту» щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (19 червня 2022 року № 2315-IX), Постанови Кабінету Міністрів України від 24.06.2022 року № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», пріоритетними напрямками діяльності школи у 2022/2023 навчальному році щодо впровадження ІКТ були:

• впровадження інформаційних та комунікаційних технологій у освітній процес;

• використання освітніх платформ «Googlе classroom», «Всеосвіта», «На урок», месенджерів «Viber», «Telegram» під час організації дистанційного навчання в умовах карантинних обмежень під час поширення коронавірусної інфекції та під час воєнного стану;

• формування інформаційної культури учнів та педагогічних працівників, забезпечення їх інформаційних потреб;

• удосконалення інформаційно-методичного забезпечення освітнього процесу;

• оптимізація освітнього менеджменту на основі використання сучасних інформаційних технологій в управлінській діяльності.

Головна мета школи в питанні впровадження сучасних інформаційних технологій – надання нового підходу до інформатизації системи освіти, що передбачає виконання наступних складових:

• створення умов для оволодіння учнями та вчителями сучасними інформаційними і комунікаційними технологіями;

• підвищення якості навчання завдяки використанню інформаційних ресурсів Internet;

• інтенсифікація освітнього процесу й активізація навчально-пізнавальної діяльності учнів;

• створення умов для широкого впровадження нових інформаційних технологій в освітній процес (особливо під час дистанційного навчання);

• підвищення ефективності управління закладом загальної освіти;

* використання електронного журналу та електронного щоденника;

• створення умов для активації школи у електронному ресурсі «ІСУО», «ЄДЕБО», «Єдина школа».

Упродовж 2022/2023 навчального року здійснено наступні заходи щодо інформатизації та комп’ютеризації школи:

• продовжено роботу щодо створення і постійного оновлення веб-сайту школи та персональних сайтів учителів школи;

• встановлено і використовувалося ліцензійне програмне забезпечення для вивчення курсу окремих навчальних предметів;

• забезпечено педагогів закладу ноутбуками для належної організації здобуття загальної середньої освіти, зокрема в умовах карантинних обмежень та заборони на відвідування закладів освіти її здобувачами;

• підвищено комп’ютерну грамотність педагогів через роботу творчої групи «Ініціатива», організацію дистанційного навчання, проведення онлайн-нарад та консультацій;

• впроваджено роботу з інформаційно-комунікаційною автоматизованою системою «Єдина школа»;

• використовувалися в освітньому процесі програмно-педагогічні електронні засоби з історії, географії, математики, фізики, інформатики, біології;

• практикується проведення відкритих уроків та позакласних заходів вчителів-предметників із використанням комп’ютерних технологій;

• здійснюється постійний догляд за належним станом комп’ютерного класу;

• мультимедійний проектор використовується для забезпечення більш високої якості проведення уроків, позакласних заходів, педагогічних рад, нарад, семінарів, конференцій тощо;

* перевірено рівень володіння ІКТ педагогічними працівниками на платформі «Дія. Цифрова освіта».

Дирекція школи, педагогічний колектив постійно працюють над більш досконалим володінням інформаційно-комунікаційними технологіями, широко використовують в своїй роботі можливості всесвітньої мережі ІНТЕРНЕТ (матеріали офіційних сайтів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти тощо). З 2012 року школа має свій сайт http://kobpolsh.rakhiv.com/, де висвітлюються досягнення педагогічного та учнівського колективу та проблеми розвитку освіти в школі.

У рамках реалізації Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки (постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2020 року № 695), якою передбачено впровадження електронних освітніх систем для закладів освіти (е-щоденників, е-журналів, е-документообігу, LMS), а також з метою вдосконалення управлінської діяльності, підтримки організації освітнього процесу з використанням інформаційних технологій, налагодження нових форм взаємодії між педагогами, батьками та учнями, педагогічна рада підтримала впровадження в Кобилецько-Полянському ЗЗСО І-ІІІ ступенів інформаційно-комунікаційної автоматизованої системи «Єдина школа» (протокол педагогічної ради від 31 серпня 2022 року № 1).

Відповідальним за організацію системи «Єдина школа» призначено заступника директора з НВР Боднар Богдану Георгіївну. Адміністрування інформації закладу освіти здійснює вчитель математики та інформатика Попович Олеся Іванівна.

Для забезпечення реалізації завдань закладу освіти під час провадження освітньої діяльності відповідно до законодавства України, в Системі здійснюється обробка персональних даних учнів та батьків, які вже обробляються в паперових версіях е-документів, результати оцінювання, відсутність на уроках, групи фізичної культури. Враховуючи зазначене, всі батьки надали згоду на обробку власних персональних даних та персональних даних їх дітей.

Протягом навчального року було створено і систематично заповнювалися 23 електронні класні журнали для 1-11-х класів, в яких: створювались теми уроків та домашні завдання, виставлялись оцінки, фіксувалась відсутність учнів, здійснювалось тематичне, семестрове та річне оцінювання навчальних досягнень школярів), 2 журнали – для учнів, що здобувають освіту за сімейною формою навчання, «Журнали класних керівників», «Журнал обліку пропущених і замінених уроків», «Журнал обліку руху здобувачів загальної середньої освіти», «Журнал зауважень до ведення журналу». Постійно поновлювався розклад уроків, доповнювалася чи оновлювалася інформація про учасників освітнього процесу. В окремому кабінеті здійснювалася робота медичного працівника. Створено «Свідоцтва досягнень» для учнів початкових класів та 5-х класів НУШ. Під час дистанційного навчання планувалися і проводилися онлайн-уроки.

В Системі надано, поки що, безоплатний доступ на комп’ютері, ноутбуці, планшеті чи смартфоні до електронного щоденника для учнів та їхніх батьків, який автоматично формується внаслідок ведення класного журналу, дозволяє переглядати розклад, теми уроків, оцінки, відсутність дітей на навчальних заняттях, коментарі вчителя, дозволяє брати участь в онлайн-уроках та тестуванні, формувати виписку оцінок за обраний період, отримувати домашнє завдання (з додатковими файлами) та надсилати відповіді (з додатковими файлами), отримувати свідоцтво досягнень, табель успішності, переглядати динаміку змін по предметах та очікувані результати. У разі виставлення «н» батьки отримають повідомлення про відсутність учня на уроці, у разі вилучення «н» – повідомлення про запізнення дитини.

Для ознайомлення з функціональними можливостями системи «Єдина школа» у навчальному році протягом 2021-2022 років організовувались навчання педагогічних працівників з реєстрації та використання Системи, проводились майстер-класи, консультаційні заняття, надавалась індивідуальна допомога, здійснювався взаємообмін досвідом вчителів з набуття практичних навичок роботи з календарно-тематичним плануванням, класним журналом, особовими справами учнів, роботи зі звітними документами. Окрім того, педагоги, класні керівники та адміністратори навчального закладу систематично самостійно вдосконалювали свої знання та вміння щодо роботи в системі «Єдина школа», приймаючи участь в інформаційно-консультаційних вебінарах, навчальних тренінгах, звертаючись за порадами до Служби підтримки.

Використання ІКАС «Єдина школа для організації освітнього процесу та ведення шкільної документації має ряд переваг, особливо у період воєнного стану:

• класний журнал, календарне планування – все цілодобово під рукою у вчителя, де б він не знаходився;

• вебдодаток та його мобільна версія дають можливість заносити дані до журналу з будь-якого ґаджета в будь-який зручний для вчителя час;

• учні та їхні батьки, маючи електронні щоденники, завжди бачать розклад уроків, оцінки та дані про відвідування занять, домашнє завдання;

• учні мають можливість брати участь в онлайн-уроках.

Однак, під час роботи з інформаційно-комунікаційною автоматизованою системо було виявлено ряд труднощів, пов’язаних з її впровадженням і використанням:

• насамперед, так званий «цифровий розрив» – нерівний доступ учасників освітнього процесу до електронних (технічних та програмних) ресурсів;

• залежність від енерго- та інтернет-мереж;

• відсутність доступу до інтернету у більшості приміщень закладу освіти;

• не зовсім зручний інтерфейс сторінок класних журналів (не відображається цілий список учнів на одній сторінці, незручно співставляти колонки з оцінками і теми уроку);

• небажання значної частини учнів та батьків користуватися електронними додатками та щоденниками.

Таким чином, в школі проводилась системна робота з вдосконалення ІКТ. Але серед недоліків слід назвати:

* володіння ІКТ повною мірою не всіма педагогічними працівниками;
* недостатня кількість комп’ютерів, ноутбуків, проекторів;
* часткове інтернет-покриття.

Тому в 2023/2024 навчальному році слід продовжити:

• навчання та удосконалення педагогічних працівників щодо оволодіння ІКТ, особливо інструментами дистанційного навчання;

• забезпечення більш широким колом електронних навчальних посібників для використання у освітньому процесі;

• забезпечення ефективної роботи учасників освітнього процесу в електронних ресурсах «ІСОУ», «ЄДЕБО» та «Єдина школа».

**Реалізація освітньої програми та навчального плану у 2022/2023 навчальному році**

У 2022/2023 навчальному році освітній процес закладу освіти був організований відповідно до затверджених в установленому порядку освітньої програми, навчального плану і річного плану роботи школи.

Відповідно до річного плану в грудні 2022 року та у червні 2023 року адміністрацією школи було здійснено аналіз виконання робочих навчальних планів і програм з навчальних предметів, під час яких враховувались особливості закінчення 2022/2023 навчального року та результати різних видів контролю (фронтального, класно-узагальнюючого, тематичного), а також характеру контролю (попереднього, поточного, перспективного).

Робочий навчальний план розроблений на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», чинних Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти, Положення про загальноосвітній навчальний заклад, на підставі рекомендацій листів Міністерства освіти і науки України: від 30.06.2022 року № 1/7322-22 «Про організацію 2022/2023 навчального року», від 06.09.2022 року № 1/10258-22 «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2022/2023 навчальному році»

**Школа працювала за навчальними планами:**

- для учнів 1-3-х класів – за Типовою освітньою програмою, розробленою під керівництвом О.Я. Савченко, затвердженою наказом МОН України від 12.08.2022 року № 743-22;

- для учнів 4-х класів – за Типовою освітньою програмою, розробленою під керівництвом

Р.Б. Шияна, затвердженою наказом МОН України від 12.08.2022 року № 743-22;

- для учнів 5-х класів – за Типовою освітньою програмою, затвердженою наказом МОН України від 19.02.2021 року № 235;

- для учнів 6-9-х класів – за Типовою освітньою програмою, затвердженою наказом МОН України від 20.04.2018 року № 405 *(таблиця 10);*

- для учнів 10-11-х класів - за Типовою освітньою програмою, затвердженою наказом МОН України від 20.04.2018 року № 408 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 28.11.2019 №1493) «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня» *(таблиця 2).*

Навчальний план включав інваріантну складову, сформовану на державному рівні, та варіативну складову, в якій передбачено додаткові години на вивчення предметів, на предмети та курси за вибором, спецкурси, факультативи.

Предмети інваріантної та варіативної складової навчального плану викладалися за державними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для використання в закладах загальної середньої освіти в 2022/2023 навчальному році.

Під час перевірки виконання навчальних програм були проведені співбесіди з вчителями, перевірено ведення класних журналів, оформлені підсумкові звіти.

Результати перевірки показали, що виконання навчальних програм в 1-11-х класах у межах часу, відведеного навчальним планом закладу освіти на навчальний рік на вивчення предметів (кількість годин за програмою та фактична кількість використаних годин) практично співпадає, а саме:

- у 1-11-х класах навчальні програми з усіх предметів виконано в повному обсязі, відхилень від навчальних програм не виявлено;

- обов’язкова кількість тематичних оцінювань з усіх навчальних предметів, що визначена чинними навчальними програмами, дотримана, тематичне оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за формою проведення було: усним, письмовим, різнорівневим тестуванням, практичною роботою відповідно до специфіки навчальних предметів;

- кількість обов’язкових лабораторних, практичних чи інших робіт (дослідів), передбачених чинними програмами з навчальних предметів, дотримана;

- інваріантна та варіативна складова навчального плану закладу освіти у 2022/2023 навчальному році в 1-11-х класах виконана.

Виконання навчальних програм за 2022/2023 навчальний рік проаналізовано та узагальнено в наказах по школі від 30.12.2022 року № 124 та від 19.06.2023 року № 76.

У відповідності з річним планом, перевіркою адміністрації були охоплені деякі навчальні предмети. Директор та заступники директора проводили педагогічні спостереження за якістю викладання з наступним проведенням аналізу відвіданих уроків та висновками, побажаннями й рекомендаціями. Всього адміністрацією школи було відвідано 205 уроків (директор – 85 уроків, заступник директора з НВР – 100 уроків, заступник директора з НВР в початкових класах – 20 уроків). **Фронтально було перевірено стан викладання та рівень навчальних досягнень наступних предметів:**

• учнів 1-4-х класів – з навчальних предметів природничо-математичного циклу (наказ від 12.01.2023 року № 08 «Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з предметів природничо-математичного циклу в початкових класах»);

* учнів 1-4-х класів – з навчальних предметів художньо-естетичного циклу (наказ від 09.05.2023 року № 52 «Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з предметів художньо-естетичного циклу в початкових класах»);
* учнів 5-11-х класів – з математики (наказ від 09.05.2023 року № 51 «Про стан викладання та рівень математичної освіти учнів 5-11-х класів»);
* учнів 5-11-х класів – з історії, громадянської освіти та правознавства (наказ від 01.06.2023 року № 68 «Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з історії, громадянської освіти та правознавства»).

За наслідками контрольно-аналітичної діяльності надано методичні рекомендації учителям-предметниками, а результати обговорено на засіданнях педагогічної ради.

Таким чином, робота з реалізації освітньої програми та навчального плану повністю завершена. У наступному навчальному році слід звернути особливу увагу на раціональність розподілу годин інваріантної і варіативної складової навчального плану з урахуванням профільності і допрофільності навчання у школі.

**Забезпеченість підручниками та навчальними програмами**

У 2022/2023 навчальному році шкільний компонент був майже повністю забезпечений навчальними програмами та навчальними підручниками, рекомендованими до використання в освітньому процесі Міністерством освіти і науки України: 1-4-ті класи – 100 %, 6-8-мі класи – 78 %, 10-11-ті класи – 100%.

Проведено замовлення підручників для учнів 6-х, 10-х класів за допомогою ІТС «ДІСО».

Бібліотечний фонд нараховує:

- художньої літератури - 9467 примірників на суму 17605,65;

- підручників для учнів 1-4-х класів – 3535 примірників на суму 58063,65;

- підручників для учнів 5-9-х класів – 1674 примірників на суму 50255,62;

- підручників для учнів 10-11-х класів – 1260 примірників на суму 62838,20.

Станом на 27.06.2023 року кількість підручників складає 6407 примірників на суму 171157,47 гривень.

В наступному році слід продовжити системну роботу по 100%-му забезпеченню учнів підручниками.

**Впровадження профільного та допрофільного навчання**

Упродовж навчального року впроваджувалися в освітній процес Державні стандарти початкової, базової і повної загальної середньої освіти. У школі в 2022/2023 навчальному році було організовано роботу щодо впровадження допрофільного та профільного навчання. Діяльність педагогічного колективу в цьому напрямку здійснювалась шляхом створення системи спеціалізованої підготовки, зорієнтованої на індивідуалізацію навчання.

Як передбачено Законом України «Про повну загальну середню освіту», відповідно до мети і завдань Державного стандарту базової середньої освіти, на виконання рішення педагогічної ради в закладі освіти **запроваджено три профілі навчання:**

- філологічний напрям, профіль іноземної філології;

- природничий напрям, географічний профіль;

- суспільно-гуманітарний напрям, історичний профіль.

У 10-х та 11-х класах у 2022-2023 навчальному році профільними предметами були історія та географія. Профіль вибрано з урахуванням побажань учнів та їх батьків, враховуючи матеріально-технічне та кадрове забезпечення закладу.

Вивчення двох іноземних мов розпочинається з 5 класу.

Упродовж 2022/2023 навчального року проводилася підготовка учнів до Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, інтерактивних конкурсів, інтелектуальних ігор з навчальних предметів, конкурсів-виставок, творчих конкурсів та змагань, інтернет-олімпіад та ін.

Викладання предмету «Захист України» проводиться у 10-му і 11-му класах по 1,5 години на тиждень за рахунок інваріантної складової робочого навчального плану.

У школі проведено ряд організаційно-методичних та управлінських заходів щодо забезпечення профілізації старшої школи, а саме:

• діагностика створення профільних класів відповідно до анкетування учнів;

• оформлено результати попереднього психолого-педагогічного спостереження за схильностями учнів до того чи іншого напрямку;

• проаналізовано кадровий склад закладу освіти.

Таким чином, робота з реалізації робочого навчального плану повністю завершена. У наступному навчальному році слід звернути особливу увагу на раціональність розподілу годин інваріантної і варіативної складової навчального плану з урахуванням профільності і допрофільності навчання у школі.

**Результати навчальних досягнень учнів**

Упродовж навчального року вдосконалювалася система оцінювання навчальних досягнень учнів як засобу гуманізації освіти. Результати оцінювання особистісних надбань учнів у 1-4-х класах рекомендовано виражати вербальною оцінкою, об’єктивних результатів навчання у 1-3-х класах – вербальною оцінкою, у 4-х класах – рівневою (за рішенням педагогічної ради).

Відповідно до Державного стандарту початкової освіти, отримання даних, їх аналіз та формулювання суджень про результати навчання учнів здійснюється у процесі:

• формувального оцінювання, мета якого – відстеження особистісного розвитку учнів й опанування навчального досвіду;

• підсумкового оцінювання, мета якого – співвіднести навчальні досягнення учнів з обов'язковими/очікуваними результатами навчання, визначеними Держстандартом або освітньою програмою.

Вчителі початкових класів здійснювали формувальне оцінювання з перших днів навчання у школі і до закінчення 4-го класу НУШ. Для ефективності формувального оцінювання педагоги дотримувались алгоритму діяльності вчителя під час його організації:

1. формулювання об'єктивних і зрозумілих для учнів навчальних цілей;

2. визначення разом з учнями критеріїв оцінювання;

3. формування суб'єктної позиції учнів у процесі оцінювання;

4. створення умов для формування вміння учнів аналізувати власну навчальну діяльність (рефлексія);

5. коригування спільно з учнями підходів до навчання з урахуванням результатів оцінювання.

Об'єктом підсумкового оцінювання є результати навчання учнів за рік. Під час такого оцінювання педагоги зіставляли навчальні досягнення учнів з очікуваними результатами навчання, визначеними в освітній програмі закладу.

Основою для підсумкового оцінювання були результати виконання тематичних діагностувальних робіт, записи оцінювальних суджень про результати навчання, зафіксовані на носіях зворотного зв’язку з батьками, спостереження вчителя у процесі формувального оцінювання. Підсумкову оцінку за рік визначено з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату навчання.

У 2022/2023 навчальному році традиційно освітній процес було спрямовано на інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток кожної дитини як особистості, здатної самостійно мислити і творчо діяти, використовувати знання в нестандартних ситуаціях.

Систематично здійснювався моніторинг навчальних досягнень учнів школи з метою запровадження профільного навчання та додаткових годин на вивчення окремих предметів.

За підсумками 2022/2023 навчального року із 419 учнів 1-11-х класів:

• 99 учнів 1-3-х класів оцінені вербально та переведені на наступний рік навчання;

* 48 учнів 4-х класів оцінено рівнево і переведено до основної школи;

• 239 учнів 5-10-х класів переведено на наступний рік навчання;

За рішенням педагогічної ради всі учні 1-4-х, 5-10-х класів переведені на наступний рік навчання. 12 учнів четвертих класів та 17 учнів середньої школи нагороджено Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні». Претендентом на нагородження медаллю у новому навчальному році є одна учениця 10-Б класу.

Успішність учнів за навчальний рік становила:

- 4 – ті класи: початковий рівень – 3 учнів; середній – 12 учнів; достатній – 21 учнів; високий – 12 учнів;

- 5 – 9 класи: початковий рівень – 21 учнів; середній – 70 учнів; достатній – 71 учень; високий – 17 учнів;

- 10 – 11 класи: початковий рівень – 17 учнів; середній – 24 учнів; достатній – 17 учнів; високий – 2 учні.



* 27 учнів 9-х класів успішно закінчили дев'ятий клас і отримали свідоцтво про здобуття базової середньої освіти та 1 учениця отримала свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою.;
* 33 учні 11-х класів отримали свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти та випущені зі школи. Двоє випускників (Пукман Марія, Тафійчук Богдан) отримали свідоцтво з відзнакою та нагороджені золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні».

Як демонструє статистика, якість навчальних досягнень учнів знизилася в порівнянні з минулим навчальним роком. Кожному вчителеві слід розробити систему заходів, направлених на підвищення ефективності роботи педагогів в напрямку підвищення якості освіти.

**Результати державної підсумкової атестації, моніторингу**

Відповідно до частини 8 статті 12 Закону України «Про освіту», статті 16 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.01.2019 за № 8/32979, в редакції від 04.02.2022 року та Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 року № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 року за № 924/27369, Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.03.2015 року № 306, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31.03.2015 року за № 354/26799, на виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 11 січня 2023 року № 19 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2022/2023 навчальному році», рішення педагогічної ради від 22.03.2023 року (протокол № 4), учнів 4-х і 9-х класів у поточному навчальному році звільнено від проходження державної підсумкової атестації. 14 випускників 11-х класів взяли участь у національному мультипредметному тесті, форма якого передбачала оцінювання результатів навчання випускників школи з двох блоків навчальних предметів: основного, що включав предмети, обов’язкові для всіх учнів (українська мова і математика) та додаткового, що включав предмети, які учні вибирали на власний розсуд. На підставі вищевикладеного можна зробити висновки про належний рівень організації до ДПА/ЗНО, мультипредметного тестування. Зокрема:

• питання «Про особливості зовнішнього незалежного оцінювання 2023 року» обговорювалося у квітні на нараді при директору, на засіданні методичних професійних спільнот;

• у І та ІІ семестрах 2022-2023 навчального року проводилися моніторинги знань випускників 4-х, 9-х та 11-х класів за завданнями дирекції школи з окремих предметів, що винесені на ДПА та ЗНО:

- у І семестрі: з української мови та математики – у 4-х та 9-х класах; з української мови, математики, історії України та німецької мови – в 11-х класах (наказ № 121 від 23.12.2022 року «Про результати проведення діагностувальних робіт у 4-х класах з української мови та математики», наказ від 22.12.2022 року № 119 «Про результати моніторингу рівня знань учнів 9-х та 11-х класів»). У ІІ семестрі проводилися моніторинги знань випускників 4-х, 9-х і 11-х класів з української мови та математики (наказ від 22.05.2023 року № 59 «Про результати проведення моніторингових діагностувальних робіт у 4-х класах з української мови та математики», наказ від 17.05.2023 року № 56 «Про результати моніторингу рівня знань учнів 9-х та 11-х класів»);

• вчителі-предметники забезпечили виконання державних програм з навчальних предметів;

• вчителями-предметниками були складені також календарно-тематичні плани на виконання Програм підготовки учнів до ЗНО-2023 з навчальних дисциплін, затверджених Міністерством освіти і науки України;

• протягом ІІ семестру велося систематичне повторення навчального матеріалу з навчальних предметів;

• розроблялись і впроваджувались в освітній процес різнорівневі тестові завдання для учнів;

• діяльність педагогічного колективу була спрямована на успішне завершення навчального року та проведення ЗНО, враховуючи особливості карантинних обмежень та короткочасного дистанційного навчання.

{\displaystyle {\frac {x\_{1}+x\_{2}+x\_{3}+x\_{4}}{4}}.}**Результати моніторингової роботи з української мови у 4-х класах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Учитель** | **К-сть учнів** | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | | | | | | | |
| **Початковий** | | | **Середній** | | | **Достатній** | | | **Високий** | | |
| **Всього** | **Писало** | **%** | **К-сть учнів** | **%** | **К-сть учнів** | | **%** | **К-сть учнів** | | **%** | **К-сть учнів** | | **%** |
| 4-А | Багрічук І.О. | 18 | 16 | 89 | 0 | 0 | 5 | | 31 | 7 | | 44 | 4 | | 25 |
| 4-Б | Варцаба Ю.Т | 14 | 12 | 86 | 0 | 0 | 5 | | 42 | 3 | | 25 | 4 | | 33 |
| 4-В | Кушнірюк Н.Д. | 16 | 15 | 94 | 3 | 20 | 2 | | 14 | 5 | | 33 | 5 | | 33 |
| **ВСЬОГО:** |  | **48** | **43** | **90** | **3** | **7** | **12** | | **28** | **15** | | **35** | **13** | | **30** |

**Результати моніторингових робіт з математики у 4-х класах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Учитель** | **К-сть учнів** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | | | | | | |
| **Початковий** | | **Середній** | | **Достатній** | | | **Високий** | |
| **Всього** | **Писало** | **%** | **К-сть**  **учнів** | | **%** | **К-сть**  **учнів** | **%** | **К-сть**  **учнів** | **%** | **К-сть**  **учнів** | | **%** | |
| 4 - А | Багрічук І.О. | 18 | 18 | 100 | 0 | | 0 | 7 | 39 | 6 | 33 | 5 | | 28 | |
| 4 - Б | Варцаба Ю.Т. | 14 | 13 | 93 | 4 | | 31 | 3 | 23 | 3 | 23 | 3 | | 23 | |
| 4 - В | Кушнірюк Н.Д. | 16 | 16 | 100 | 4 | | 25 | 5 | 31 | 3 | 19 | 4 | | 25 | |
| **ВСЬОГО:** |  | **48** | **47** | **98** | **8** | | **17** | **15** | **31** | **12** | **26** | **12** | | **26** | |

**Порівняльний аналіз результатів моніторингу знань учнів 9-х класів з української мови**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Всього учнів,** | **К-сть учнів, що писали** | **Відсоток,%** | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Середній бал** | | | **Якість  знань** | | |
| **Початковий** | | | | **Середній** | | | | | **Достатній** | | | | | **Високий** | | | | |
| **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | | **Моніторинг** | **І семестр** | | **Моніторинг** |
|
|
| **9-А** | 12 | 11 | *92* | 2 | *18* | 10 | *91* | 7 | *64* | 0 | *0* | 2 | | *18* | 1 | *9* | 0 | | *0* | 0 | *0* | **5,2** | | **2,1** | **18,2** | | **9,1** |
| **9-Б** | 16 | 16 | *100* | 6 | *38* | 12 | *75* | 4 | *25* | 3 | *19* | 5 | | *31* | 1 | *6* | 1 | | *6* | 0 | *0* | **5,1** | | **2,4** | **37,5** | | **6,3** |
| **Всього:** | **28** | **27** | *96* | **8** | ***28*** | **22** | ***81*** | **11** | ***44*** | **3** | ***11*** | **7** | | ***25*** | **2** | ***8*** | **1** | | ***3*** | **0** | ***0*** | **5,2** | | **2,3** | **27,9** | | **7,7** |

***Порівняльний аналіз результатів моніторингу знань учнів 9-х класів з математики***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Всього учнів,** | **К-сть учнів, що писали** | **Відсоток,%** | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | | | | | | | | | | | | **Середній бал** | | **Якість  знань** | |
| **Початковий** | | | | **Середній** | | | | **Достатній** | | | | **Високий** | | | |
| **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Моніторинг** | **І семестр** | **Моніторинг** |
|
|
| **9-А** | 12 | 10 | *83* | 2 | *20* | 8 | *80* | 7 | *70* | 2 | *20* | 1 | *10* | 0 | *0* | 0 | *0* | 0 | *0* | **4,3** | **2,8** | **10,0** | **0,0** |
| **9-Б** | 16 | 14 | *88* | 6 | *43* | 9 | *64* | 6 | *43* | 4 | *29* | 1 | *7* | 1 | *7* | 1 | *7* | 0 | *0* | **4,1** | **3** | **14,3** | **7,1** |
| **Всього:** | **28** | **24** | **85** | **8** | ***31*** | **17** | ***72*** | **13** | ***56*** | **6** | ***24*** | **2** | ***9*** | **1** | ***4*** | **1** | ***4*** | **0** | ***0*** | **4,2** | **2,9** | **12,2** | **3,6** |

***Порівняльний аналіз результатів моніторингу знань учнів 11-х класів з української мови***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Всього учнів,** | **К-сть учнів, що писали** | **Відсоток,%** | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Середній бал** | | **Якість  знань** | |
| **Початковий** | | | | | **Середній** | | | | | **Достатній** | | | | | **Високий** | | | | |
| **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | | **Моніторинг** | **І семестр** | **Моніторинг** |
|
|
| **11-А** | 16 | 15 | *94* | 3 | *20* | 7 | *47* | 7 | | *47* | 7 | *47* | 3 | | *20* | 1 | *6* | 2 | | *13* | 0 | *0* | **5,5** | | **3,6** | **33,3** | **6,7** |
| **11-Б** | 17 | 15 | *88* | 4 | *27* | 7 | *47* | 5 | | *33* | 6 | *40* | 4 | | *27* | 0 | *0* | 2 | | *13* | 2 | *13* | **5,1** | | **3** | **40** | **13,3** |
| **Всього:** | **33** | **30** | *91* | **7** | ***23*** | **14** | ***47*** | **12** | | ***40*** | **13** | ***43*** | **7** | | ***23*** | **1** | ***3*** | **4** | | ***13*** | **2** | ***7*** | **5,3** | | **3,3** | **36,7** | **10** |

***Порівняльний аналіз результатів моніторингу знань учнів 11-х класів з математики***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Всього учнів,** | **К-сть учнів, що писали** | **Відсоток,%** | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | | | | | | | | | | | | **Середній бал** | | **Якість  знань** | |
| **Початковий** | | | | **Середній** | | | | **Достатній** | | | | **Високий** | | | |
| **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Відсоток,%** | **Моніторинг** | **Відсоток,%** | **І семестр** | **Моніторинг** | **І семестр** | **Моніторинг** |
|
|
| **11-А** | 16 | 14 | *88* | 7 | *50* | 7 | *50* | 3 | *21* | 5 | *36* | 3 | *21* | 2 | *14* | 1 | *8* | 0 | *0* | **4,4** | **3,7** | **28,6** | **14,3** |
| **11-Б** | 17 | 15 | *88* | 8 | *53* | 8 | *53* | 4 | *27* | 5 | *33* | 1 | *7* | 0 | *0* | 2 | *13* | 2 | *14* | **4,5** | **4,1** | **20,0** | **13,3** |
| **Всього:** | **33** | **29** | **88** | **15** | ***52*** | **15** | ***52*** | **7** | ***24*** | **10** | ***34*** | **4** | ***14*** | **2** | ***7*** | **3** | ***10*** | **2** | ***7*** | **4,5** | **3,9** | **24,3** | **13,8** |

Так, у 2023/2024 навчальному році слід продовжити роботу з підвищення якості підготовки учнів до ДПА, ЗНО. НМТ. Більш широко впроваджувати в освітній процес різнорівневі тестові технології, дотримуючись Програм підготовки учнів до ЗНО з предметів, рекомендованих Міністерством освіти і науки України. Здійснити моніторинг якості освітнього процесу з предметів, де учні показали найгірші результати під час моніторингу.

**Методична робота**

Методична робота у 2022-2023 навчальному році здійснювалася відповідно до наказу по школі від 01.09.2022 року № 72 «Про організацію методичної роботи з учителями ЗЗСО у 2022-2023 навчальному році». Протягом навчального року **педагогічний колектив школи продовжував працювати над науково-методичною проблемою** «Використання традиційних та інноваційних технологій в освітньому процесі». Методична робота з педагогічними працівниками була спрямована на стимулювання творчого потенціалу та підвищення педагогічної майстерності кожного вчителя.

Методична робота педагогічного колективу була спрямована на створення оптимальних умов для підвищення професійної майстерності вчителів, передбачала систематичну колективну та індивідуальну діяльність, яка сприяла підвищенню рівня методичної і фахової компетентності педагогічних працівників школи, впровадження в практику досягнень педагогічної науки, інноваційних освітніх технологій, передового досвіду, а саме:

• створення умов для розвитку інноваційної діяльності, педагогічної ініціативи вчителів для забезпечення рівного доступу кожної дитини до якісної освіти та отримання повної загальної середньої освіти на рівні Державних стандартів;

• оновлення освітнього процесу шляхом активного впровадження інноваційних технологій та поглиблення науково-теоретичної роботи;

• підвищення професійної компетентності вчителів;

• інформаційне забезпечення педагогічних працівників з питань педагогіки, психології, фахових дисциплін, оволодіння технологіями пошуку і опрацювання необхідної інформації в Інтернеті та залучення учителів до використання інформаційних ресурсів;

• сприяння виробленню в учителів умінь і навичок самостійної методичної роботи з метою безперервного підвищення кваліфікації та вдосконалення педагогічної майстерності.

Робота над єдиною методичною темою підняла на більш високий рівень теоретичну підготовку кожного вчителя, надала чіткості, цілеспрямованості практичним заходам з різними категоріями вчителів, активізувала форми методичної роботи.

**У рамках реалізації науково-методичної проблеми школи було:**

- проведено 9 засідань педагогічної ради, інструктивно-методичні наради, 51 нараду при директорові та 20 нарад при заступникові директора з НВР;

- педагогічні працівники взяли участь у семінарах, інтернет-конференціях, інтерактивних вебінарах, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних онлайн-заходах;

- з метою впровадження досвіду реалізації нових педагогічних ідей у масову практику узагальнено досвід роботи:

* вчителя біології Попович Ольги Іванівни з науково-проблемного питання «Розвиток та формування пізнавального інтересу учнів шляхом використання активних форм і методів навчання на уроках біології»;
* вчителя географії Ясінчак Мар’яни Василівни з науково-проблемного питання «Формування пізнавальної активності учня на уроках географії шляхом впровадження нестандартних форм і методів навчання»;

- поширено педагогічний досвід серед спільноти освітян України на сайтах «На Урок» та «Всеосвіта» з хімії, інформатики, біології, географії, фізики, української мови, історії, німецької мови, основ здоров’я та трудового навчання;

- організовано наставництво для 11 молодих та малодосвідчених спеціалістів, укладено цикл роботи з молодими вчителями;

- створено постійні та тимчасові творчі групи: «Ініціатива» (керівник Боднар Б.Г.), «Творчість» (керівник Табахар Л.М.), «Шанс» (керівник Андрусяк М.Ю.);

- заступником директора з НВР та класними керівниками поповнено і поновлено проєктні технології: «Портфоліо вчителя», «Портфоліо обдарованої дитини», «Портфоліо дитини з особливими освітніми потребами»;

- організовано систематичну роботу з обдарованими дітьми:

* проведення індивідуальних занять з учасниками Всеукраїнських учнівських олімпіад, мовно-літературних і творчих конкурсів;
* підготовка та організація проведення Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, інтерактивних конкурсів, інтелектуальних ігор з навчальних предметів, конкурсів-виставок, творчих конкурсів та змагань, інтернет-олімпіад та ін.

У 2022/2023 навчальному році основними формами методичної роботи з педагогічними працівниками школи були: педагогічна рада, методична рада, методичні спільноти вчителів-предметників, методична локація класних керівників, інструктивно-методичні наради, творчі групи, курси підвищення кваліфікації, атестація, самоосвіта.

Пріоритетні напрямки діяльності школи реалізовувались шляхом впровадження сучасних інноваційних технологій, методики активного і інтерактивного навчання і виховання учнів, компетентнісного підходу до навчання школярів. Значна увага приділялась підвищенню якості навчання і виховання учнів, підвищення професійної майстерності педагогічних працівників школи, організації роботи з обдарованими та здібними учнями, здійснення моніторингу якості освіти у закладі.

Для забезпечення систематичного та кваліфікованого керівництва науково-методичною роботою у школі працювала **методична рада,** до складу якої входять: директор ЗЗСО, заступники директора з навчально-виховної роботи, навчально-виховної роботи у початкових класах та виховної роботи, керівники шкільних методичних об’єднань. На початку навчального року методичною радою було розроблено і затверджено план роботи над проблемою на 2022-2023 навчальний рік (протокол від 31.08.2022 року № 1). Протягом навчального року методична рада координувала діяльність та визначала зміст роботи методичних структур ЗЗСО. Її робота була спрямована на удосконалення методичної підготовки, фахової майстерності вчителів, удосконалення методики проведення уроку. Було проведено 5 засідань методичної ради, на яких розглядалися питання досвіду роботи педагогів з розвитку в учнів загальних і творчих здібностей, впровадження в практику роботи школи інноваційних технологій, роботи з обдарованими дітьми, курсової перепідготовки й атестації вчителів, аналізувався стан викладання предметів, оговорювались питання організації дистанційного навчання та відвідування учнями онлайн-уроків (у І семестрі). Значна увага надавалася підготовці учнів до конкурсів та участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, аналізу результатів моніторингів у випускних класах, вивченню підготовки та обговоренню участі випускників 11-х класів у національному мультипредметному тестуванні. Обговорювалась організація профільності навчання.

Часто **засідання методичної ради проходили у нестандартній формі**: бесіди за круглим столом, педагогічні читання, дискусії, створення банків педагогічних ідей, наприклад:

• у вересні було проведено педагогічний консиліум про організацію роботи над науково-методичною проблемою школи, визначення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2022-2023 навчальному році, організацію наставництва для молодих спеціалістів та ін.;

• у листопаді для керівників ШМС початкових класів, суспільно-гуманітарного та природничо-математичного циклів організовано тренінг «Нестандартні форми роботи в контекстні особистісного розвитку учнів», в ході якого було ознайомлено присутніх із Всеукраїнськими та Міжнародними платформами, на яких проводяться учнівські творчі конкурси, предметні олімпіади та конкурси фахової майстерності вчителів; проаналізовано особливості сучасного уроку та надано поради «Як зробити урок ефективним» при проведенні синхронного та асинхронного навчання;

• у січні на педагогічному віче обговорювались підсумки внутрішкільного контролю за станом викладання, виконання навчальних програм за І семестр 2022-2023 навчального року, результати моніторингу навчальних досягнень випускників 4-х, 9-х та 11-х класів, визначався рівень самоосвітньої роботи педагогічних працівників, зокрема тих, які атестуються у 2023 році, над реалізацією індивідуальних методичних проблем;

• у червні за «Круглим столом» визначався рейтинг роботи методичних спільнот вчителів, педагоги-наставники звітували про роботу з молодими та малодосвідченими колегами, а також було створено «Банк ідей» щодо складання річного плану роботи школи та планування методичної роботи на 2023-2024 навчальний рік.

Щомісяця проводились методичні оперативки за участі членів методичної ради: по понеділках – вчителів суспільно-гуманітарного циклу, по вівторках – вчителів початкових класів, в середу – вчителів природничо-математичного циклу, у четвер – класних керівників.

Однією з провідних форм методичної роботи школи **є педагогічна рада**, яка досліджує і розв’язує злободенні питання життя навчального закладу, стимулює розвиток творчого потенціалу педколективу, ріст професійної майстерності вчителів та педагогічних працівників. При визначенні змісту роботи педагогічної ради обирались, насамперед, ті питання, які цікавлять увесь педагогічний колектив і колегіальне вирішення яких сприяло б формуванню атмосфери творчого пошуку, забезпечувало істотне піднесення якості навчально-виховного процесу.

Протягом 2022-2023 навчального року було проведено **14 засідань педагогічної ради**. На особливу увагу заслуговують засідання, які проходили в нестандартній формі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

**Протокол № 8 від 31.08.2022 року:**

1. Про вибори секретаря засідань педагогічної ради школи.

2. Про аналіз освітнього процесу за 2021-2022 навчальний рік (доповідач – директор школи Попович О.І.).

3. Про затвердження річного плану роботи закладу освіти на 2022-2023 навчальний рік (доповідач – директор школи Попович О.І.).

4. Про внесення змін до Освітньої програми ЗЗСО на 2022-2023 навчальний рік (доповідач – директор школи Попович О.І., співдоповідач – заступник директора з НВР Боднар Б.Г.).

5. Про організацію освітнього процесу у закладі в новому навчальному році, вибір форми освітнього процесу (доповідач – директор школи Попович О.І.).

6. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів

(доповідач - заступник директора з НВР в початкових класах Куриляк К.І.).

7. Про оцінювання у 5-му класі НУШ: особливості та проблеми наступності (доповідач – директор школи Попович О.І., співдоповідач – заступник директора з НВР Боднар Б.Г.).

8. Про затвердження модулів навчальних програм, що розроблені на основі модельних навчальних програм: фізична культура, технології (доповідач – заступник директора з НВР Боднар Б.Г., співдоповідачі – вчителі-предметники).

9. Про режим роботи та структуру навчального року (доповідач – директор школи Попович О.І.).

10. Про остаточний розподіл педагогічного навантаження у 2022-2023 навчальному році (доповідач – директор школи Попович О.І.).

11. Про організацію навчання в інклюзивних класах у 2022-2023 навчальному році (доповідач – директор школи Попович О.І.).

12. Про планування виховної діяльності за програмою "Нова українська школа у поступі до цінностей" (доповідач – заступник директора з ВР Козіч Т.В.).

13. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни (доповідач – директор школи Попович О.І.).

14. Про схвалення плану заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у новому навчальному році (доповідач – директор школи Попович О.І.).

15. Про контингент учнів у новому навчальному році та подальше навчання та працевлаштування випускників (доповідач – директор школи Попович О.І., співдоповідачі – класні керівники 9-х, 11-х класів).

**Протокол № 9 від 15.09.2022 року:**

1. Про зміни в структурі навчального року (доповідач – директор школи Попович О.І.)

**Протокол № 10 від 04.11.2022 року:**

1. Про формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму (доповідач – директор школи Попович О.І.).

2. Про роботу класного керівника щодо виховання здоров’язберігаючих компетентностей школярів (доповідач – заступник директора з ВР Козіч Т.В.).

3. Про зміни в організації освітнього процесу закладу освіти (доповідач – директор школи Попович О.І.).

**Протокол № 11 від 18.11.2022 року:**

1. Про укладання договору з надання освітніх послуг по підвищенню кваліфікації у 2023 році (доповідач – директор школи Попович О.І.).

**Протокол № 12 від 26.12.2022 року:**

1. Про обговорення перспективного планування орієнтовного плану підвищення кваліфікації та затвердження графіку курсової перепідготовки на 2023 рік (доповідач – директор школи Попович О.І.).

2. Про визначення учнів-претендентів на отримання свідоцтв про здобуття базової середньої освіти з відзнакою, свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою та нагородження срібною медаллю «За досягнення у навчанні» та золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» серед випускників 9-х та 11-х класів у 2022-2023 навчальному році (доповідач – директор школи Попович О.І.).

3. Про вибір предмета ДПА для учнів 9-х класів (доповідач – директор школи Попович О.І.).

4. Про виконання рішень попередньої педради.

**Протокол № 1 від 01.02.2023 року:**

1. Про стан вивчення предметів природничо-математичного циклу в початкових класах (доповідач – заступник директора з НВР в початкових класах Куриляк К.І., співдоповідачі – вчителі початкових класів).

2. Про інноваційні форми роботи шкільної бібліотеки з читачами (доповідач – бібліотекар Ярем М.Т.).

3. Про зміни у структурі навчального року (доповідач – директор школи Попович О.І.).

4. Про виконання рішень попередніх педрад.

**Протокол № 2 від 17.02.2023 року:**

1. Про обмін досвідом вчителів, що атестуються у 2022-2023 навчальному році. Творчі звіти (доповідач – директор школи Попович О. І., співдоповідачі – вчителі, що атестуються).

2. Про роль соціально-психологічної служби в період воєнного стану (доповідач – соціальний педагог Мельничук М.Д.).

3. Про виконання рішень попередніх педрад.

**Протокол № 3 від 28.02.2023 року:**

1. Про безпосередній вибір та замовлення підручників для перших класів, поданих на конкурсний відбір проєктів-підручників для ЗЗСО (доповідач – директор школи Попович І.О., співдоповідач – бібліотекар школи Ярем М.Т.).

2. Про виконання рішень попередніх педрад.

**Протокол № 4 від 22.03.2023 року:**

1. Про організацію сімейної (домашньої) форми здобуття загальної середньої освіти (доповідач - директор школи Попович О.І.).

2. Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2022-2023 навчальному році (доповідач – директор школи Попович О.І.).

**Протокол № 5 від 29.03.2023 року:**

1. Про безпосередній вибір та замовлення підручників для 6-их класів Нової української школи, поданих на конкурсний відбір проєктів-підручників для ЗЗСО (доповідач – директор школи Попович І.О., співдоповідач – бібліотекар школи Ярем М.Т.).

**Протокол № 6 від 08.05.2023 року:**

1. Про особливості стану викладання та рівень математичної освіти учнів 5-11-х класів (доповідач – директор Попович О.І., співдоповідачі – вчителі, що викладають математику).

2. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з предметів художньо-естетичного циклу в початкових класах (доповідач – заступник директора з НВР в початкових класах – Куриляк К.І., співдоповідачі – вчителі початкових класів).

3. Про спільну роботу учнів, батьків, вчителів у національно-патріотичній діяльності (доповідач – педагог-організатор Штефанюк М.П.).

4. Про звільнення учнів 11-х класів від проходження ДПА (доповідач – директор Попович О.І.).

5. Про безпосередній вибір та замовлення підручників для 10-х класів, поданих на конкурсний відбір проєктів-підручників для ЗЗСО (доповідач – директор школи Попович І.О., співдоповідач – бібліотекар школи Ярем М.Т.).

6. Про виконання рішень попередніх педрад.

**Протокол № 7 від 31.05.2023 року:**

1. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів 5-11-х класів з історії України, всесвітньої історії, громадянської освіти та основ правознавства (доповідач – заступник директора з НВР Боднар Б.Г., співдоповідачі – вчителі історії).

2. Про адаптаційний період учнів 5-х класів НУШ (доповідач – практичний психолог Лета Г.О.).

3. Про організоване закінчення 2022-2023 навчального року (доповідач – директор школи Попович О.І.).

4. Про зарахування учнів до першого класу (доповідач – директор школи Попович О.І.).

5. Про виконання рішень попередніх педрад.

**Протокол № 8 від 12.06.2023 року:**

1. Про перевід/випуск учнів 9-х класів на наступний рік навчання і видача свідоцтва про здобуття базової середньої освіти (доповідач – директор школи Попович О.І.).

2. Про попередній розподіл педагогічного навантаження (доповідач – директор школи Попович О.І.).

3. Про виконання рішень попередніх педрад.

**Протокол № 9 від 17.06.2023 року:**

1. Про переведення учнів 1-3-х, 5-8-х, 10-х класів на наступний рік навчання, 4-х класів – до базової школи (доповідач – директор школи Попович О.І.).

2. Про випуск зі школи учнів, які закінчили 11-й клас та видача свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти (доповідач – директор школи Попович О.І.).

3. Про нагородження Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» учнів 5-8-х, 10-х класів (доповідач – директор школи Попович О.І., співдоповідачі – класні керівники).

4. Про претендентів на свідоцтво з відзнакою у новому навчальному році та нагородження медалями (доповідач – директор школи Попович О.І.).

5. Про попередження дитячого травматизму у період літніх канікул (доповідач – директор школи Попович О.І.).

6. Про підсумки організації харчування учнів школи у 2022-2023 навчальному році (доповідач – директор школи Попович О.І.).

7. Про виконання рішень попередніх педрад.

Методична робота у навчальному закладі проводилась за колективними, груповими та індивідуальними формами, які в свою чергу служили оптимізації освітнього процесу, росту та розвитку творчої активності і майстерності педагогічних працівників, впровадженню досягнень науки, нових педагогічних технологій у практику роботи закладу загальної середньої освіти. Оскільки однією з найефективніших колективних форм роботи є організація методичних спільнот, у 2022-2023 навчальному році в ЗЗСО працювали 4 **методичні спільноти**:

• вчителів початкових класів;

• вчителів суспільно-гуманітарного циклу;

• вчителів природничо-математичного циклу;

• класних керівників.

Методичні спільноти спрямовували свою роботу на забезпечення потреб учителів, надавали їм реальну допомогу. Їх метою було вдосконалення методичної підготовки, фахової майстерності педагогів, удосконалення методики проведення уроку. МС вчителів початкових класів провело 4 засідання, решта методичних об’єднань – по 5 засідань, робота яких відбувалась за окремими планами.

Цікавою й ефективною формою обміну досвідом, практичного навчання педагогів є методичні, тематичні та предметні тижні, в рамках яких учителі звітують про свою роботу. З огляду на це, у 2022-2023 навчальному році у ЗЗСО проводились предметні та методичні тижні.

З 21 по 25 листопада 2022 року проводився **методичний тиждень вчителів початкових класів** на тему: «Забезпечення умов інтелектуального, соціального, морального розвитку молодших школярів шляхом використання інтерактивних методів навчання», в ході якого члени МО вчителів початкових класів мали змогу взаємовідвідати 10 показових уроків у 1-4-х класах та заняття в ГПД.

З 8 по 12 листопада 2022 року традиційно проходив Тиждень української мови та писемності. Учні всіх класів приймали активну участь у різноманітних заходах, спрямованих на підтримку рідної мови, її вивчення та розвитку, пропаганди і популяризації.

З метою формування нових підходів до організації роботи вчителя, нового розуміння педагогічної творчості, впровадження в освітній процес інноваційних та інтерактивних форм роботи, застосування інформаційно-комунікаційних технологій, створення сприятливих умов для творчих пошуків педагогів, узагальнення педагогічного досвіду вчителів було продовжено роботу **творчої групи «Ініціатива»** (керівник Боднар Б.Г.) і проведено наступні засідання:

• майстер-клас «Сервіси Google: реалії і перспективи»;

• творча майстерня «Онлайн-тести: як інструмент перевірки знань»;

• методичний диспут «Інтерактивна онлайн-взаємодія між учасниками освітнього процесу».

Члени **творчої мобільної групи «Творчість»** (керівник Табахар Л.М.), до складу якої входять найбільш ініціативні члени методичного об’єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу, приймали участь в:

• організації та проведенні показових уроків в рамках Тижня української мови та писемності;

• залучали учнів до участі в конкурсах, змаганнях та інтелектуальних іграх різних рівнів;

• надавали консультаційну допомогу молодим спеціалістам щодо проведення позакласних заходів та свят.

З метою здійснення навчально-методичного супроводу Нової української школи було створено **творчу групу вчителів початкових класів «Шанс»** (Керівник Андрусяк М.Ю.), члени якої:

• приймали активну участь в організації та проведенні методичного тижня та показових уроків;

• залучали учнів початкових класів до участі в конкурсах, змаганнях та інтелектуальних іграх різних рівнів;

• надавали консультаційну допомогу молодим спеціалістам щодо проведення позакласних заходів та свят.

У школі функціонує методичний кабінет, в якому знаходиться методична література, нормативно-правова база, наробки прогресивного досвіду учителів школи, області, держави, методичні журнали, газети. Цей матеріал допомагає учителям у підготовці до уроків, занять самоосвітою.

Дані форми методичної роботи створюють і забезпечують оптимальні умови для традиційних і нетрадиційних форм обміну досвідом роботи учителів, що сприяє самовираженню особистості вчителя, розкриттю її природних нахилів, застосуванню на практиці інноваційних освітніх технологій, знайомству з прогресивним педагогічним досвідом. Для підвищення якості роботи методичний кабінет школи тісно співпрацює з методичним кабінетом відділу освіти, де отримує необхідну допомогу щодо організації методичної роботи та освітньої діяльності в школі.

На початку навчального року було здійснено аналіз якісного складу педагогічного колективу та визначені напрямки роботи кожного підрозділу щодо підвищення педагогічної майстерності та фахового рівня вчителів.

Здійснювалось планове **проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників**. У 2022-2023 навчальному році курсову перепідготовку при ЗІППО пройшли 37 педагогічних працівників, 15 вчителів підвищили кваліфікацію за освітніми галузями, які забезпечують викладання предметів у 5-6-х класах в умовах НУШ. Крім того, педагоги підвищували свій фаховий рівень, приймаючи участь у різноманітних дистанційних та онлайн-курсах, дистанційних навчаннях і тренінгах на освітніх платформах і сайтах: EdEra, Prometheus, ТОВ «На Урок», ГО «ІППО» та ін.

Одним із пріоритетних напрямків методичної роботи в ЗЗСО є **робота з молодими спеціалістами.** З метою надання адресної допомоги молодим учителям було організовано наставництво для 11 молодих та малодосвідчених педагогічних працівників: учителів початкових класів – Ольховської С.Б., Варцаби Ю.Т., учителя англійської мови у початкових класах Олефір Я.Ю., учителя історії Кузьмика Й.П., вчителя музичного мистецтва Чопик Л.П., вчителя фізичної культури Ільчука І.М., вихователя групи продовженого дня Данищук Н.М., асистентів учителя в інклюзивних класах – Горбунової В.В., Штефанюк М.П., Юращук Ю.Ф., соціального педагога Мельничук М.Д.

Адміністрацією школи та педагогами-наставниками надавалась адресна допомога молодим спеціалістам, зокрема у питаннях вивчення законодавчо-нормативної бази, складанні календарно-тематичного планування та поурочних планів, ведення класного журналу, організації пізнавальної діяльності учнів, впровадження у практику передового педагогічного досвіду та ін.

Членами методичної ради систематично проводились співбесіди з молодими спеціалістами та новопризначеними вчителями з питань їх роботи, наприклад:

• «Деякі секрети організації навчально-виховного процесу в школі»;

• «Від мудрого наставника до творчого молодого спеціаліста»;

• «Шляхи та способи активізації пізнавальної діяльності учнів»;

• «Через бар’єр труднощів»;

• «Шлях до професійного зростання» та ін.

**Атестація педагогічних працівників у 2022-2023 навчальному році** проходила за планом заходів з проведення атестації, який передбачав перевірку строків проходження курсів підвищення кваліфікації педпрацівників, закріплення вчителів за членами адміністрації школи, відвідування навчальних занять представниками адміністрації, профкому, членами атестаційної комісії, вивчення рівня кваліфікації, професійної діяльності та загальної культури в педколективі, серед учнів та їх батьків. В методичному кабінеті було оформлено атестаційний куточок, в наявності є тека, в якій зібрані матеріали атестації вчителів за 3 роки та теки з портфоліо педагогічних працівників, в яких впорядковано досвід роботи за міжатестаційний період. Вчителі, що атестувалися, проводили відкриті уроки та позакласні заходи, приймали участь у роботі семінарів та конференцій, готували творчі звіти. Згідно результату засідання шкільної атестаційної комісії (протокол від 27.03.2023 року № 4) та наказу ЗЗСО від 27.03.2023 року № 08-к/тр «Про підсумки атестації педпрацівників школи у 2022-2023 навчальному році», наказу відділу освіти, культури, молоді та спорту Великобичківської селищної ради від 07.04.2023 року № 01-06/51 «Про результати атестації педагогічних працівника закладів освіти Великобичківської селищної територіальної громади у 2023 році» та наказу ЗЗСО від 07.04.2023 року № 10-к/тр «Про результати атестації педпрацівника та керівника закладу освіти у 2022-2023 навчальному році» були проатестовані 10 педагогічних працівників.

У 2022-2023 навчальному році троє вчителів начального закладу взяли участь у **всеукраїнському конкурсі «Учитель року – 2023»:**

* *Ворохта Марина Василівна*, учитель географії та основ здоров’я – у номінації «Основи здоров’я»;
* *Попович Михайло Михайлович*, учитель фізичної культури та предмету «Захист України» – у номінації «Фізична культура»;
* *Тафійчук Діана Федорівна*, учитель початкових класів – у номінації «Початкова освіта».

За результатами конкурсних випробувань Ворохта Марина Василівна стала переможцем І туру (обласного) і приймала участь у ІІ турі (всеукраїнському) конкурсу «Учитель року – 2023», який проводився у дистанційній формі у два тури.

Згідно з річним планом роботи школи у 2022/2023 навчальному році проведені всі педради, наради при директорові та його заступниках.

Упродовж навчального року в школі були створені необхідні умови для підвищення теоретичного професійного рівня кожного члена педагогічного колективу. Враховуючи науково-методичні проблеми педагогічного колективу та методичних об’єднань, кожен вчитель обрав власну методичну проблему, над якою працював, впроваджуючи її в практику роботи та вдосконалюючи свою майстерність. Теоретичні роботи, конспекти відкритих уроків, позакласних заходів, кращі роботи учнів зібрані в індивідуальні портфоліо системи роботи вчителів, які знаходяться в методичному кабінеті.

Значна увага приділялась оволодінню інноваційними формами та методами навчання, компетентнісному підходу до викладання навчальних предметів, вивченню та застосуванню нових навчальних планів, програм, підручників, посібників тощо, удосконаленню форм роботи по запровадженню нетрадиційних форм і методів організації освітнього процесу, новітніх освітніх технологій та передового педагогічного досвіду.

В умовах карантинних обмежень, пов’язаних з дистанційним навчанням, викликаним вторгненням російської федерації на територію нашої держави, учителі освоїли і успішно застосовували засоби дистанційного навчання - месенджери Viber, Telegram, онлайн-платформи Classroom, «На урок», «Всеосвіта» тощо. Це дало можливість успішно виконати всі навчальні програми у повному обсязі.

На початку навчального року було здійснено аналіз якісного складу педагогічного колективу та визначені напрямки роботи кожного підрозділу щодо підвищення педагогічної майстерності та фахового рівня вчителів.

У зв’язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів школи.

Аналіз стану методичної роботи у 2022/2023 навчальному році в школі дає підставу вважати, що процес реалізації педагогічним колективом загальношкільної методичної проблеми здійснювався на належному науково-теоретичному та методичному рівні. Проте є ще важливі питання, на розв’язання яких мають бути спрямовані зусилля педагогічного колективу в наступному навчальному році.

**В наступному 2023/2024 навчальному році слід і надалі:**

1. Освітній процес спрямувати на підвищення рівня знань, умінь та навичок учнів шляхом посилення індивідуалізації та диференціації освітньої діяльності, свідомого вмотивованого ставлення до навчання кожного учня, роботу з обдарованими дітьми (в тому числі дистанційно).

2. Працювати в напрямку забезпечення наступності між початковою, основною та старшою школою, враховуючи психологічні особливості та рівень пізнавальної діяльності учнів різних вікових груп, враховуючи вимоги Державних стандартів початкової і базової та повної загальної середньої освіти.

3. Створювати належні умови для поступової адаптації учнів 1-2-х класів до навчання у школі І ступеня (НУШ), учнів 5-х класів до навчання у школі ІІ ступеня та учнів 10-х класів – у школі ІІІ ступеня.

4. Вдосконалювати організаційно-методичну роботу з підготовки та участі випускників 2024 року в ДПА, ЗНО спрямувавши її на високий результат.

5. Працювати в напрямку підвищення рівня професійної майстерності та мобільності педагогічних працівників в умовах неперервної освіти.

6. Продовжити вивчення та узагальнення ефективного досвіду роботи вчителів, організувати роботу педагогів в рамках методичних спільнот.

7. Сприяти втіленню в практику роботи педколективу новітніх освітніх технологій, оволодівати інструментами дистанційного навчання.

8. Шкільному методкабінету продовжити створення банку освітніх технологій, прогресивного педагогічного досвіду.

9. Продовжити роботу з моніторингу якості освіти, що сприяє результативності роботи педколективу.

**Робота з обдарованими та здібними учнями**

Головною метою Концепції розвитку закладу освіти є творча особистість, чому і підпорядкована індивідуальна робота з обдарованими дітьми. На підставі річного плану роботи закладу освіти, у серпні 2022 року було сплановано систему заходів щодо роботи з обдарованими дітьми та талановитою молоддю школи, поновлено банк даних обдарованих та здібних учнів школи.

У 2022-2023 навчальному році 308 учнів 6-11-х класів взяли участь у І етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із 15 навчальних предметів. Учасниками ІІ етапу олімпіад із 3 навчальних дисциплін (українська мова та література, математика, історія) стали 15 учнів 6-11-х класів, які вибороли 4 призові місця з української мови та математики. Найкращі результати учасники другого етапу показали з української мови та літератури – 3 призові місця.

ІІ місце на територіальному етапі олімпіад:

- Дорогій Марія, учениця 7-А класу – з української мови та літератури (вч. Міллер С.С.);

- Тимчук Анетта, учениця 9-А класу – з з української мови та літератури (вч. Олефір Г.Т.);

- Тафічук Ріта, учениця 10-Б класу – з з української мови та літератури (вч. Зеленчук Н.Д.);

- Тафійчук Богдан, учень 10-Б класу – з математики (вч. Попович О.І.).

Учні 7-х і 11-х класів приймали участь у Всеукраїнських інтернет-олімпіадах з української мови та літератури на платформах «На Урок» і «Всеосвіта».

Учні 2-11-х класів стали учасниками 24 обласних, Всеукраїнських і Міжнародних навчальних та творчих конкурсів, змагань, інтелектуальних ігор, у тому числі, й онлайн.

Школярі приймали участь у територіальних спортивних змаганнях з футболу, міні-футболу, настільного тенісу та шахів.

**Участь в олімпіадах, конкурсах та спортивних змаганнях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Олімпіади, конкурси, спортивні змагання, в т.ч. онлайн | Кількість  учасників | І місце | ІІ місце | ІІІ місце |
| ***Всеукраїнські учнівські олімпіади (ІІ етап)*** | | | | | | |
| 1 | Українська мова та література | 5 | *-* | *3* | *-* |
| 2 | Математика | 5 | *-* | *1* | *-* |
| 3 | Історія | 5 | *-* | *-* | *-* |
| ***Онлайн-олімпіади*** | | | | | | |
| 1 | XVI Всеукраїнська інтернет-олімпіада «На Урок» (Зима 2023) з біології (учні 8-х, 11-х класів)  вч. біології Попович О.І. | 20 | - | - | 1 |
| 2 | Всеукраїнський інтернет-конкурс «Подорож на Південний полюс»  (учні 8-х класів)  вч. біології Попович О.І. | 12 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Всеукраїнський інтернет-конкурс «Дослідники підземного світу»  (учні 8-х, 11-х класів)  вч. біології Попович О.І. | 3 | - | - | 1 |
| 4 | Всеукраїнський конкурс «Година Землі» (учні 11-х класів)  вч. біології Попович О.І. | 7 | - | - | 1 |
| 5 | Всеукраїнська дистанційна олімпіада з української мови та літератури «Всеосвіта». (Зима – 2023) вч. української мови та літератури Міллер С.С. | 45 | - | - | - |
| 6 | Всеукраїнська інтернет-олімпіада з української мови та літератури «На Урок». (Весна 2023) вч. української мови та літератури Міллер С.С. | 53 | - | - | - |
| ***Конкурси*** | | | | | | |
| 1 | Міжнародний конкурс з української мови **ім. П. Яцика** | І етап - 67  ІІ етап - 9 | *-* | *-* | *2* |
| 2 | Обласний конкурс літературних творів, творів образотворчого мистецтва та фоторобіт на тему **«Захисники України: історія та сьогодення»** | І етап - 26  ІІ етап - 3 | *-* | *2* | *-* |
| 3 | Міжнародний мовно-літературний конкурс **ім. Тараса Шевченка** | І етап - 32  ІІ етап - 2 | *-* | *1* | *1* |
| 4 | Конкурс **читців творів Тараса Шевченка** «Тарас Шевченко – гордість і слава України» | І етап - 46  ІІ етап - 4 | *1* | *1* | *-* |
| 5 | ХХІІ Всеукраїнський конкурс учнівської творчості **«Об’єднаймося ж, брати мої!»** | 1 | *1* | *-* | *-* |
| 6 | Обласний конкурс **«Малюнок, вірш, лист до мами»** | І етап -16  ІІ етап - 2 | *-* | *-* | *3* |
| 7 | ХІ Всеукраїнський конкурс малюнків **«Охорона праці очима дітей -2023»** | **3** | *-* | *-* | *-* |
| 8 | Конкурс малюнків серед ЗЗСО **«Поліція-очима дитини»** | **3** | *-* | *-* | *-* |
| 9 | Конкурс малюнків компанії SETech **«Енергозбережувальні технології»** | **2** | *-* | *-* | *-* |
| 10 | Конкурс великодніх поробок **«Великодній кролик»** | **1** | *-* | *-* | *-* |
| 11 | Конкурс від організатора «Вільне радіо» **«Я досліджую цей світ»** | **1** | *-* | *-* | *-* |
| 12 | Конкурс відгуків **«Для чого потрібні книги»** від організації «Видавництво Ірбіс Комікси» | **1** | *-* | *-* | *-* |
| 13 | Всеукраїнський конкурс-фестиваль стрілецької пісні «**Красне поле»** (дистанційний) | **1** | *-* | *-* | *-* |
| 14 | Міжнародний фестиваль-конкурс **«Вогні Баку»** | **3** | *2* | *1* | *-* |
| 15 | Всеукраїнський інтернет-конкурс **«Година Землі»** | **5** | *-* | *1* | *3* |
| 16 | Всеукраїнський інтернет-конкурс **«(Не)звичайні професії»** | **21** | *-* | *1* | *3* |
| 17 | Міжнародний дистанційний конкурс **«Олімпіс» (Осінь, 2022) – з** 5 навчальних предметів | **42** | *44* | *28* | *24* |
| 18 | Конкурс з інформатики та комп’ютерної вправності  **«Бобер-2022»** | **4** | *3* | *1* | *-* |
| 19 | Конкурс з німецької мови **«Орлятко»** | **4** | *-* | *-* | *-* |
| 20 | Конкурс-марафон **«Колосок для ЗСУ - 2022»** | **6** | *2* | *2* | *2* |
| 21 | Всеукраїнський конкурс **«Ми – патріоти України!»** | **19** | *13* | *5* | *1* |
| 22 | Всеукраїнський багатожанровий дистанційний конкурс мистецтв **«Окрилені мрією»** | **1** | *1* | *-* | *-* |
| 23 | Всеукраїнський дистанційний багатожанровий конкурс **«Весняна зірка»** | **1** | *-* | *-* | *-* |
| 24 | Інтелектуальна гра «Юний ерудит» | **6** | *6* | *-* | *-* |
| ***Спортивні змагання*** | | | | | | |
| 1 | Першість ОТГ | **6** | *Футбол (юн.)*  *(8-11 кл.)* |  |  |
| **3** | *Н/теніс (юн.)*  *(9-11 кл.)* |  |  |
| **3** | *-* | *Н/теніс (д.)*  *(10 кл.)* |  |
| **5** |  |  | *Шахи*  *(4-11 кл.)* |
| **10** |  | *Міні-футбол (юн.)*  *(4-5 кл.)* |  |
| 2 | Першість району | - | *-* | *-* | *-* |
| 3 | Першість області | - | *-* | *-* | *-* |
| 4 | Першість України | - | *-* | *-* | *-* |

Та поряд з позитивним у роботі з обдарованими та здібними дітьми є певні недоліки, які слід врахувати і спланувати їх усунення у 2023/2024 навчальному році:

- недостатньо ефективна та якісна підготовка учнів до територіальних та обласних олімпіад і турнірів;

- не працюють гуртки та факультативи (через брак коштів);

- недостатньо проводиться робота вчителів-предметників щодо залучення здібних та обдарованих дітей до участі в науково-дослідницькій роботі Малої академії наук;

- несистематично проводиться позакласна робота з предметів: вікторини, конкурси, КВК, інтелектуальні ігри тощо;

- не досить організовано проводяться предметні тижні методичних спільнот вчителів-предметників.

**Навчально-методичне забезпечення навчальних кабінетів**

У зв’язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів школи. В закладі освіти функціонує 26 кабінетів, з них: 8 кабінетів початкової школи, 16 предметних кабінетів та класних кімнат, 2 комбіновані майстерні, 1 спортивна кімната. За літній період проведено капітальний ремонт спортзалу, що дозволить проводити належну фізкультурну роботу. Кабінети частково відповідають нормативним та санітарно-гігієнічним вимогам. Немає в достатній кількості наочності, ТЗН - фізичний, біологічний, географічний кабінети, шкільні майстерні. Твердий інвентар у більшості кабінетах потребує оновлення. Спортінвентар є, але в недостатній кількості. Школа забезпечена дезінфікуючими засобами, рідким милом з асептичною дією, засобами для миття підлоги та обладнання.

У кабінетах, класних кімнатах вчителями та батьками зроблені капітальні та ґрунтовні поточні ремонти, після яких кабінети набули нового естетичного вигляду. Кабінети забезпечені навчально-методичною літературою, в достатній кількості матеріалами для реалізації практично-дійової і творчої складових змісту навчання, матеріалами для індивідуальної підготовки вчителя до занять та підвищення його методичного рівня. В кожному кабінеті представлені творчі роботи учнів, матеріали до тематичного оцінювання, різнорівневий дидактичний матеріал, постійні та динамічні експозиції тощо. В наступному навчальному році слід продовжити роботу по поповненню матеріально-технічної бази кабінетів навчальним приладдям та ТЗН, спланувавши роботу по залученню позабюджетних коштів.

**Робота бібліотеки**

У 2022/2023 навчальному році бібліотека працювала згідно Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу», Стратегії розвитку бібліотечної справи на період до 2025 року «Якісні зміни бібліотек для забезпечення сталого розвитку України». Вся діяльність направлена на залучення читачів до бібліотек, на підвищення читацької активності, компетентності.

XXI століття – це час переходу до високотехнологічного суспільства, у якому якість людського потенціалу, рівень освіти і культури свого населення набуває ваги для економічного та соціального розвитку держави. Національна доктрина розвитку освіти визначила, що головною метою системи освіти є створення умов розвитку і самореалізації кожної особистості. Оскільки шкільна бібліотека є обов’язковою структурною ланкою школи, усі стратегічні освітньо-виховні завдання, які повинна вирішувати національна школа, трансформуються у завдання і діяльність шкільної бібліотеки. Оперативне й повноцінне забезпечення інформаційних потреб школи – одна з основних функцій сучасної бібліотеки. Тому, використовуючи різні форми і методи бібліотечно-бібліографічної роботи, бібліотека приділяє увагу проблемам із пошуком та забезпеченням інформацією. Носіями інформації нашої бібліотеки є передусім друковані видання, частково - електронні носії.

Бібліотекар вивчала питання «Інноваційні форми роботи шкільної бібліотеки з читачами», яке обговорювалося на засіданні педагогічної ради. На засіданні педагогічної ради було схвалено вибір підручників для 6-х, 10-х класів.

У бібліотеці постійно урізноманітнюються форми роботи з читачами, практикуються виставки рекомендованої літератури, огляди періодики.

Вся робота шкільної бібліотеки проводиться відповідно до плану роботи школи, у тісному контакті з педагогічним колективом. План роботи бібліотеки затверджується щорічно керівником.

Проведено замовлення підручників для учнів 6-х, 10-х класів за допомогою ІТС «ДІСО».

Бібліотечний фонд нараховує:

- художньої літератури - 9467 примірників на суму 17605,65;

- підручників для учнів 1-4-х класів – 3535 примірників на суму 58063,65;

- підручників для учнів 5-9-х класів – 1674 примірників на суму 50255,62;

- підручників для учнів 10-11-х класів – 1260 примірників на суму 62838,20.

Станом на 27.06.2023 року кількість підручників складає 6407 примірників на суму 171157,47 гривень.

Широкою популярністю у читачів користуються книжкові виставки. Біля книжкових виставок і тематичних полиць періодично проводяться книжкові огляди, бесіди.

При організації книжкових виставок враховуються вікові особливості читачів. Для дітей молодшого шкільного віку виставки готуються яскраві, художньо оформлені, з коротким простим та цікавим текстом («Україна казку мудру хоче розказати тобі», «У світі улюблених казок», «Українські народні казки»).

У бібліотеці на достатньому рівні поставлена робота з інформаційного обслуговування читачів. Заведені картотеки газетно-журнальних статей, нормативних документів, на допомогу вчителю-словеснику, краєзнавча картотека, картотека сценаріїв.

Оформлені постійно-діючі тематичні виставки:

- Історія Закарпаття.

- Наш рідний край.

- Природа рідного краю.

- Книга твій друг і порадник.

- Карпатська Україна у контексті державотворення.

- Його ім’я благословенне у віках.

- Апостол духу, каменяр - Іван Франко.

- Книга – міст у світ знань.

- У світі казки чарівної.

- Україна – єдина.

- Книголюбе! Зупинись! На цю книжку подивись.

- Сузір’я вічного й живого - дитяча книжка на землі.

- Педагогічний калейдоскоп.

- На допомогу вчителю і класному керівнику.

- Словники – музеї слів, у них місце і для старого і для нового слова знайдеться (С.Тулик).

Ефективними технологіями інформування школярів та педагогів є організовані в шкільній бібліотеці книжкові виставки нових надходжень:

• «Книга року»;

• «Увага! Нова література»;

• «Прочитай, це – цікаво!».

Шкільна бібліотека проводить заходи, які сприяють більш поглибленому вивченню певного матеріалу, їх систематизації. Розвивають навики самостійної роботи такі заходи, як вікторини, години творчості, тематичні дискусії, бесіди, лекції, практичні заняття, доповіді, повідомлення, виконані учнями. У бібліотеці є папка «Розробки бібліотечних уроків», де накопичується матеріал за темами уроків.

У вік інформації шкільна бібліотека має набути статус інформаційного центру.

Інформаційні функції бібліотеки мають два аспекти:

- інформаційне забезпечення розвитку дитини в школі;

- інформаційне насичення педколективу.

Виходячи з цього бібліотека визначила наступні завдання:

- сприяння реалізації державної політики в галузі освіти;

- інформаційне забезпечення програмних та факультативних знань, самоосвіти школярів;

- виховання в учнів інформаційної культури, постійного прагнення до пошуку інформації, формування навичок систематизації та особистої оцінки інформації;

- навчання школярів технологій користування бібліотеками всіх типів;

- виховання мислячого, вдумливого, грамотного книгокористувача;

- всебічне сприяння підвищенню фахової майстерності педагогів;

- створення комфортного бібліотечного середовища;

- реформування бібліотеки в таку, яка б включала як традиційні носії інформації, так і сучасні мультимедійні технології;

- тісна співпраця з педагогічним колективом у вирішенні проблемного питання закладу;

- опрацювання питання «Формування особистісно-орієнтованого школяра засобами творчої співпраці бібліотеки і педагогічного колективу»;

- створення електронної алфавітної картотеки художньої літератури.

**Організація харчування учнів**

Якісне, безпечне і здорове харчування дітей – одна із умов здоров’я, розвитку та успішного навчання дітей. Харчування учнів школи у 2022/2023 навчальному році забезпечувалось на базі шкільної їдальні. Організація харчування учнів закладу була спрямована на створення умов для підтримки та збереження здоров’я школярів, профілактику захворювань, пов’язаних із порушенням режиму прийому їжі. У режимі школи велике значення надавалося організації раціонального, збалансованого харчування відповідно до віку і стану здоров’я учнів. З 23 квітня 2021 року в закладі освіти впроваджено систему НАССР. Забезпечено належний матеріально-технічний стан харчоблоку та їдальні, належні санітарно-гігієнічні умови, здійснюється удосконалення різноманітності раціону харчування; виховується культура прийому їжі; пропаганда здорового способу життя.

Процес організації харчування дітей у школі складався з: відпрацювання режиму і графіка харчування дітей; визначення постачальників продуктів харчування і продовольчої сировини; приймання продуктів харчування і продовольчої сировини гарантованої якості; складання примірного сезонного чотирьох тижневого меню-розкладу; виготовлення страв; проведення реалізації готових страв і буфетної продукції; надання дітям готових страв і буфетної продукції; ведення обліку дітей, які отримують безоплатне гаряче харчування, а також гаряче харчування за кошти батьків; контроль за харчуванням; інформування батьків про організацію харчування дітей у закладі.

Відповідальними за організацію харчування учнів у закладі загальної середньої освіти, за матеріально-технічний стан харчоблоку (їдальні), додержання вимог санітарного законодавства була директор школи. Функцію координатора та секретаря робочої групи HACCP виконувала педагог-організатор Штефанюк М.П..

Відповідно до наказу директора школи від 05.09.2022 року № 85 «Про організацію харчування учнів у 2022-2023 навчальному році» відповідальною за харчування була педагог-організатор Штефанюк М.П., контроль за організацією харчування учнів здійснювала соціальний педагог Мельничук М.Д. До їх обов’язків входили: координація діяльності щодо контролю за харчуванням дітей; відпрацювання режиму і графіка харчування дітей, режиму чергування педагогічних працівників в обідній залі; опрацювання інформації щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування (у тому числі дітей пільгових категорій); контроль за додержанням дітьми правил особистої гігієни та вживанням готових страв, буфетної продукції; контроль за санітарно-гігієнічним станом обідньої зали тощо. Медичною сестрою закладу здійснювалися такі види контролю: контроль за організацією повноцінного збалансованого харчування: використання продуктів, складання меню відповідно до рецептури страв; правильність виписування продуктів; фізіологічна повноцінність харчування; контроль за роботою харчоблоку: правильність закладання продуктів, їхня кулінарна обробка і вихід страв; якість продуктів, які надходять для приготування їжі; дотримання персоналом кухні санітарно-гігієнічних правил, санітарний стан харчоблоку; ведення документації і наявність довідкових таблиць; проведення С-вітамізації їжі; наявність необхідного обладнання на харчоблоці; розгляд аналізів санітарно-епідеміологічної станції щодо закладання продуктів і їх калорійності.

Протягом навчального року постійний контроль за організацією харчування здійснювала комісія по контролю за станом організації харчування. Жодних претензій з боку комісії не висунуто.

Протягом 2022/2023 навчального року було організоване безкоштовне гаряче харчування учнів закладу освіти пільгових категорій в розмірі 30 гривень:

- діти, учасників АТО – 3

- діти, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС – 4

- діти з ООП, які навчаються в інклюзивних класах – 11

- діти, батьки яких отримують соціальну допомогу – 6

- діти з сімей внутрішньо-переміщених осіб (ВПО) – 1

- діти, батьки яких є учасниками бойових дій від часу вторгнення рф на територію України – 6. Частка учнів пільгових категорій, охоплених харчуванням, складає 8 %.

За батьківські кошти харчувалося орієнтовно 50 школярів різної вікової категорії.



Всі документи щодо організації харчування учнів оформлюються згідно чинного законодавства. В наявності довідки про одержання допомоги згідно з Законом України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим родинам», довідки учасників АТО, бойових дій, ЧАЕС, ВПО, витяги ІРЦ та документація про зарахування учнів в інклюзивний клас.

Серед умов, які впливають на активну діяльність дітей, важливе місце займає правильна організація та додержання режиму харчування. У школі режим харчування учнів тісно пов’язаний із режимом дня. Учні харчуються після 2-го та 3-го уроків (відповідно до затвердженого графіку харчування). Цей час – найбільш оптимальний для прийняття їжі.

Харчування учнів було організовано на основі циклічного чотирьохтижневого перспективного монопрофільного меню, з урахуванням рекомендацій кулінарного експерта Євгена Клопотенко, яке обов’язково погоджувалося Держпродспоживслужбою. Перспективне меню складалося з урахуванням сезонності (на осінній і зимово-весняний періоди року) та наявності сезонних продуктів, свіжих овочів, фруктів, ягід, сухофруктів, квашених овочів, соків.

Питання організації харчування періодично заслуховувалися на нарадах при директорові, на класних батьківських зборах, на засіданні педагогічної ради.

Класними керівниками постійно проводилася роз’яснювальна робота щодо заборони використання у харчуванні учнів сухих сніданків, продуктів швидкого приготування тощо. Проводилася постійно просвітницько–роз’яснувальна робота серед учнів та їхніх батьків стосовно здорового способу життя.

Відповідальність за безпеку і якість продуктів харчування та продовольчої сировини, готової продукції покладається на постачальника. Продукти харчування та продовольча сировина надходили до закладу освіти разом із супровідними документами, які свідчили про їх походження та якість (накладні, сертифікати відповідності, висновки санітарно-епідеміологічної експертизи тощо).

Належним чином організовано дотримання технологічних режимів виробництва продукції (сумісність продуктів, їхня взаємозамінність, режим холодної і теплої обробки сировини тощо), визначені нормативною документацією (збірники рецептур страв, кулінарних, борошняних кондитерських і булочних виробів, затверджених у встановленому порядку державними стандартами, технічними умовами, а також санітарними правилами). Терміни придатності продуктів та умови зберігання не порушуються. Надходження і рух продуктів харчування відображаються у журналі бракеражу сирої продукції. Продукти харчування зберігаються у приміщенні, де забезпечено дотримання санітарних норм і правил, у тому числі умови товарного сусідства, температурний режим та дотримання термінів їх реалізації.

Медичною сестрою закладу велися журнали бракеражу сирої та готової продукції. До нього після дегустації заносилися всі страви, які готуються в їдальні та вживаються учнями. Зазначається час кінцевої реалізації продукції, які мають обмежений строк реалізації.

Щоденно в залі прийому їжі вивішувалося меню. Меню-розклад складалося єдиним для всіх учнів закладу, з виходом страв, наведених в нормах харчування. Щоденний меню-розклад враховував норми харчування, наявні продукти та продовольчу сировину. Медична сестра постійно контролювала закладки згідно з картками-розкладками.

Приміщення для харчування відповідає санітарно-гігієнічним нормам, харчовий блок має належне обладнання. Технологічне обладнання, система холодного та гарячого водопостачання перебуває у робочому стані, встановлено бойлер для нагрівання гарячої води.

Санітарно-гігієнічний стан харчоблоку задовільний. Маркування посуду відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Харчоблок забезпечений необхідною кількістю посуду, миючими та дезинфікуючими засобами відповідно до санітарних вимог. Їдальня має достатню кількість обідніх столів та кухонного інвентаря. Маркування інвентаря відповідає санітарно-гігієнічним нормам.

Таким чином, у школі створено належні умови для забезпечення учнів та працівників закладу якісним гарячим харчуванням.

Разом із тим є певні недоліки, які регламентують організацію харчування в школі, а саме:

- чергування вчителів на перервах у їдальні не було оптимальним;

- за харчуванням дітей чітко слідкували не всі класні керівники;

- заміни потребують меблі в обідній залі;

- потребує оновлення посуд, кухонних інвентар.

**Медичне обслуговування, моніторинг стану здоров’я учнів**

**та формування здорового способу життя**

В школі створені оптимальні умови для медичного обслуговування учнів школи. Є добре обладнаний медичний кабінет. Медичне обслуговування учнів здійснювали медична сестра та лікарі міської лікарні.

Протягом 2022/2023 навчального року для потреб медичного кабінету було закуплено необхідних, для першої медичної допомоги, ліків на суму 1170,00 грн., решту медикаментів придбано за спонсорські кошти.

Щорічно учні 1-11-х класів школи проходять поглиблений профілактичний медичний огляд. Цей огляд забезпечують лікарі міської лікарні. Виконуються підготовчі заходи щодо організації профілактичних щеплень та медичного огляду дітей відповідного віку.

У 2022 році лікарями проведено поглиблений медичний огляд учнів 1-11-х класів школи.

Всього обстежено 376 дітей. На «Д» обліку перебувало 125 учнів.

За результатами медогляду складені групи здоров’я

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основна | | Підготовча | | Спеціальна | |
| К-сть учнів | % | К-сть  учнів | % | К-сть  учнів | % |
| 376 | 90 | 37 | 9 | 6 | 1 |

Результати медичного огляду учнів доводяться до відома батьків та враховуються при проведенні уроків фізичної культури, трудового навчання, Захисту України. Спортивні заходи, що проводяться в школі, тільки з обов’язковою присутністю медичної сестри. На кожний клас складено листи здоров’я. Протягом навчального року проводилась змістовна санітарно-профілактична робота.

Протягом 2022-2023 навчального року за медичною допомогою звернулося - 609 учнів (температура, кишкова колька, зубний біль, садни та інше), всім було надано відповідну медичну допомогу. Травм - 12 (всі вдома).

У зв`язку з введенням воєнного стану було укомлектовано екстерну аптечку для надзвичайних ситуацій.

У всіх тимчасових укриттях наявні аптечки невідкладної допомоги.

З метою профілактики шкідливих звичок у школі спланована й проводилась робота по забезпеченню цікавого дозвілля, робота гуртків, факультативу. Для учнів організовувались і проводились тижні профілактики шкідливих звичок, конкурси, засідання круглих столів, диспути, бесіди, спортивно-масові заходи.

В школі розроблені та затверджені заходи щодо проведення антинікотинової інформаційно-освітньої та профілактичної роботи серед дітей та підлітків. У планах виховної роботи класних керівників передбачені індивідуальні бесіди з профілактики тютюнопаління з дітьми, схильними до правопорушень.

Ведеться планомірна робота з питань протидії незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів та поширенню наркоманії.

У школі проводилися місячники здоров’язберігаючого спрямування: «Молодь за здоровий спосіб життя», «Увага! Діти на дорозі», в межах яких пройшли тематичні тижні, на яких класні керівники проводили різноманітні заходи, конкурси, лекції, бесіди, виготовляли стінгазети (тиждень сприяння здоровому способу життя та безпеки життєдіяльності, тиждень знань з безпеки життєдіяльності та дорожнього руху, тиждень правових знань).

Усі класні керівники були також познайомлені з методичними рекомендаціями щодо проведення годин спілкування з профілактики ВІЛ/СНІДу та наркоманії серед підлітків школи, згідно з якими в кожному класі проводяться обов’язкові виховні заходи. Облік цієї роботи ведеться на сторінках класних журналів, що контролюються адміністрацією. Питанню профілактики наркоманії та СНІДу приділяється належна увага і у позакласній роботі школи. У класних кабінетах створені куточки здоров’я, де зібрана література з даної теми.

Постійно проводяться заходи, спрямовані на виховання здорового способу життя.

При організації роботи з медичного обслуговування учнів у 2023/2024 навчальному році необхідно звернути більше уваги на:

• медичний контроль за проведенням уроків фізичної культури, особливо на дітей з вадами здоров’я;

• виділення більшої кількості коштів на покращення матеріальної бази медичного кабінету та закупівлі ліків і медичних матеріалів.

**Соціальний захист учнів та робота з дітьми пільгових категорій**

Упродовж 2022/2023 навчального року робота школи щодо соціального захисту дітей пільгових категорій була спрямована на дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування», указів Президента України від 12.01.2018 року № 5 «Про першочергові заходи щодо захисту прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб із їх числа», «Про додаткові заходи щодо вдосконалення соціальної роботи з дітьми, молоддю та сім’ями» (від 23.06.2001 року № 467/2001), «Про додаткові заходи щодо посилення соціального захисту багатодітних і неповних сімей» (від 30.12.2000 р. № 1396/2000), «Про затвердження Комплексних заходів щодо профілактики бездоглядності та правопорушень серед дітей, їх соціальної реабілітації» (від 18.03.1998 № 200/98).

Робота з цього напрямку проводилась відповідно до річного плану роботи школи на 2022/2023 навчальний рік, плану роботи шкільної соціально-психологічної служби.

Напрямки роботи соціально- психологічної служби: антибулінгова пропаганда, попередження та виявлення насильства в сім’ї, профілактика торгівлі людьми, робота з сім’ями, які опинилися в складних життєвих обставинах, робота з дітьми пільгових категорій, пропаганда здорового способу життя та профілактика ВІЛ СНІДу, психологічна допомога під час війни. Форми роботи із здобувачами освіти: бесіди, дискусійні клуби, круглі столи, інформування учнів через газету «Поради соціального педагога та практичного психолога», виготовлення пам’яток, буклетів, консультування (індивідуальне і групове), перегляд відеоматеріалів, тренінги, анкетування.

Одним із найважливіших напрямів соціально-психологічної профілактичної діяльності, спрямованої на протидію насильству в умовах навчального закладу та в родинному середовищі є просвітницька робота.

Практичний психолог та соціальний педагог протягом навчального року провели різноманітні заходи з протидії булінгу, домашнього насильства, торгівлі людьми.

Практичний психолог Лета Г.О. 24.03.2023 року взяла участь у обласному тренінгу в смт. Бедевля на тему «Булінг: причини та профілактика», який провели тренер-викладач кафедри психології Уманського педагогічного університету імені П. Тичини Лівандовська І.А. та кандидат психологічних наук Поуль В.

На протязі листопада-грудня 2022 року проводились щорічна Акція «Шістнадцять днів без насильства» в ході якої з учнями проведені розвивальні вправи щодо профілактики домашнього насилля «Три способи поведінки», «Оптимальні варіанти», «Агресивний і сором’язливий», «Коло довіри» - учні 1 – 4-х класів. Проводились виховні бесіди у 5–х класах про причини й наслідки домашнього насилля, аспекти відповідальності неповнолітніх за вчинення насилля, запропоновано шляхи боротьби з насиллям

Соціальний педагог координувала роботу класних керівників, соціально-психологічної служби школи щодо оформлення та ведення соціальних паспортів класів, підготовки необхідної інформації, документів, проводила консультації, інструктажі щодо організації роботи з дітьми пільгового контингенту; організовувала роз’яснювальну роботу з батьками, сприяла залученню дітей пільгового контингенту до позакласної роботи; контролювала забезпечення дітей пільгових категорій безкоштовним харчуванням згідно з вимогами чинного законодавства; узагальнювала інформацію про проведену роботу на нарадах при директорові, засіданнях МС класних керівників закладу освіти, на батьківських зборах, тощо.

Психологічною службою школи постійно здійснювався контроль за відвідуванням занять дітей пільгових категорій та інших дітей, соціально вразливих категорій.

Створено банк даних дітей пільгових категорій, що постійно оновлюється.

1. Діти - сироти -

2. Діти - інваліди - 7

3. Діти з малозабезпечених сімей - 6

4. Діти з багатодітних сімей - 142

5. Діти з девіантною поведінкою - 2

6. Діти, які стоять на внутрішкільному обліку –

7. Діти, батьки яких були учасниками бойових дій в зоні АТО - 3

8. Діти, батьки яких є учасниками бойових дій від часу вторгнення рф на територію України – 6

9. Діти з сімей внутрішньопереміщених осіб (ВПО) - 4

10. Діти з неповних сімей – 56, з них напівсироти - 11

11. Обдаровані діти - 14

12. Діти, батьки яких виїжджають на сезонні роботи (соціальні сироти) - 12

13. Діти, які стоять на диспансерному обліку – 125

14. Діти учасників ліквідації аварії на ЧАЕС - 4

15. Діти, які знаходяться за кордоном, але навчаються за різними формами навчання у закладі освіти (сімейне навчання) – 2.

Питання соціального захисту дітей пільгового контингенту періодично заслуховувалося на виробничих нарадах при директорові, на засіданнях класних керівників.

Протягом року надавались консультації батькам, вчителям та учням пільгових категорій. При організації заходів поза межами школи перевага надавалась дітям пільгового контингенту.

Психологічною службою школи здійснювались наступні заходи щодо соціального захисту дітей пільгових категорій:

- здійснювався контроль за змінами в соціальному статусі дітей, зміни фіксуються в соціальних паспортах класних колективів та в єдиному соціальному паспорті освітнього закладу;

- здійснювався правовий всеобуч батьків та дітей з питань дотримання вимог Конвенції ООН про права дитини та захисту їх прав, із залученням до цієї роботи класних керівників відповідних класів.

Виконуючи основні завдання психологічної служби, проводилась робота по сприянню повноцінному особистісному розвитку дітей з урахування їх вікових індивідуальних особливостей, здібностей, нахилів та інтересів, а саме:

- створення умов для формування соціально-психологічної культури педагогів, батьків, залучення їх до знань для оптимізації міжособистісних стосунків, подолання труднощів спілкування;

- забезпечення дітей початковими знаннями про права та свободи дітей (як маленьких людей і юних громадян), а також відомостями про правові норми, що регулюють відносини практично в усіх сферах суспільного життя;

- забезпечення індивідуального підходу до кожної дитини на основі її психолого-педагогічного вивчення;

- профілактика відхилень в інтелектуальному та особистісному розвитку дитини;

- пропаганда здорового способу життя, здійснення превентивного виховання, профілактика алкоголізму, наркоманії, злочинності;

- орієнтування дітей на загальнолюдські й національні цінності на засадах поваги до прав і свобод людини і громадянина та дотримання правових норм, правомірної поведінки й толерантного спілкування;

- забезпечення захисту прав, повноцінного життя, розвитку та виховання дітей пільгового контингенту;

- формування всебічно розвиненої особистості, здатної до повноцінного життя у суспільстві;

- поліпшення стану здоров’я шляхом профілактики захворювань;

- забезпечення покращення умов розвитку, виховання і освіти дітей;

- забезпечення підтримки творчо обдарованих дітей, розвитку їх здібностей.

До Різдвяних свят діти пільгових категорій в кількості 21 дитина отримала цукерки, крім того ще 16 дітей отримали одяг, який закупили вчителі, на суму 4750 грн.

Завдання психологічної служби – своєчасно виявити дітей з симптомами неблагополуччя в моральному розвитку і поведінці та вжити заходів для попередження подальшої соціальної деформації особистості, а по можливості й зменшити кількість таких дітей. Це завдання залишається пріоритетним і в новому навчальному році.

**Заходи щодо попередження та профілактики злочинів в учнівському середовищі**

На виконання Комплексної програми профілактики правопорушень, відповідно до річного плану роботи школи на 2022/2023 навчальний рік проаналізована робота з попередження та профілактики правопорушень і злочинності, булінгу, наркоманії, СНІДу серед учнів школи. Розроблено і проведено організаційні заходи з профілактики злочинності, правопорушень та бездоглядності серед неповнолітніх. Узято на контроль питання:

- максимального охоплення дітей шкільного віку загальною середньою освітою;

- відвідування учнями школи навчальних занять;

- залучення неповнолітніх, які віднесені до групи соціальних ризиків, до занять у спортивних секціях у позаурочний час;

- виконання заходів річного плану роботи школи щодо попередження правопорушень і злочинності.

У школі розроблено систему роботи з профілактики правопорушень і злочинів серед учнів, яка охоплює такі напрямки:

- соціальна робота;

- психолого-педагогічна робота;

- правове навчання і виховання;

- профілактика наркоманії, алкоголізму і СНІДу.

На внутрішкільному обліку не перебував жоден учень.

Для подальшої правової освіти учнівської молоді закладом освіти визначені шляхи її реалізації, розроблені заходи для вирішення конкретних завдань правового виховання, до яких віднесено:

- формування у кожного учня системи знань із питань основ держави і права та відповідних компетенцій, розвиток інтересів учнів до цієї галузі знань;

- формування потреби активно захищати у встановленому законом порядку свої права та законні інтереси, а також права та законні інтереси інших осіб;

- формування поваги до держави.

Класні керівники ведуть чіткий (поурочний) контроль за станом відвідування учнями занять. Соціальний педагог щоденно контролює присутність учнів на уроках. Налагоджено роботу з батьками щодо своєчасного інформування адміністрацією школи про причини відсутності школярів. Щомісяця питання відвідування учнями школи заслуховується на нарадах при директорові.

На виконання Заходів щодо правової освіти, профілактики злочинних проявів в учнівському середовищі у школі проведено місячник правової освіти, профілактичні операції з метою перевірки стану виконання вимог Закону України «Про освіту» в частинах здобуття молоддю загальної середньої освіти та охорони безпеки життєдіяльності усіх учасників освітнього процесу. Заслухано звіти й інформації з означених питань на нараді при директорові, проведено засідання шкільної Ради профілактики, на яку запрошено учнів, котрі мають численні пропуски уроків, разом з батьками.

Для профілактичної роботи запрошувались працівники кримінальної міліції, лікарі, які проводили співбесіди щодо запобігання бродяжництва та злочинності, правопорушень серед учнівської молоді, профілактики шкідливих проявів та звичок.

Традиційним стало проведення у школі Тижня правових знань. У рамках Тижня відбулись години спілкування «Закон і ми», конкурс малюнків «Професія – юрист», «Я і мої права», організовано постійно діючу виставку літератури «Цивільні права неповнолітніх та їх цивільно-правова відповідальність», «Хто такий юрист в умовах сьогодення», а також проведено анкетування «Мої права у сім’ї».

Важливу роль у запобіганні і подоланні відхилень у поведінці дітей і підлітків відіграє шкільна Рада профілактики правопорушень серед неповнолітніх, на засіданнях розглянуто поведінку, успішність учнів школи, стан відвідування конкретного класу.

Проте в роботі з профілактики правопорушеннь є чимало недоліків як в діяльності класних керівників, так і в школі в цілому. Залишає бажати кращого індивідуальна робота класних керівників щодо організації дозвілля учнів, які схильні до правопорушень, залученню дітей до занять в спортивних секціях, до громадського життя класу, до позаурочної роботи. Необхідно сприяти тісному знайомству з неблагополучними сім’ями, залучати дітей до шкільного життя.

Необхідною ланкою діяльності педагогів школи є право-виховна робота. Усвідомлюючи важливість радикальних змін у всіх сферах життя країни, вчителі школи впроваджували в практику право-виховної роботи нові підходи, спрямовані на створення системи виховання на основі гуманізації життя школи. В основу організації системності в здійсненні виховного процесу в школі покладено диференційно-індивідуальний підхід, врахування вікових особливостей дітей.

Та не дивлячись на це в школі ще спостерігались окремі випадки безпричинного пропуску учнями занять. Це свідчить про недостатній рівень роботи з цією категорією школярів, тому в наступному навчальному році дане питання слід взяти під особливий контроль.

**Робота з батьками**

Педагогічним колективом школи приділяється належна увага роботі з батьками, і це проявляється в проведенні класних батьківських зборів, онлайн-зборів, загально-шкільних свят за участю батьків, індивідуальних зустрічах класних керівників та вчителів-предметників з батьками учнів. Через сайт школи та електронні щоденники батьки знайомилися з питанням успішності та стану відвідування учнями школи, дотримання правил Статуту школи, питанням захисту дітей від жорстокого поводження, у тому числі від кіберзлочинності, вихованням у дітей свідомого ставлення до свого здоров'я, робота з попередження дитячого травматизму, профілактика злочинності, бездоглядності, безпритульності, попередження булінгу, розвиток духовності на основі морально-естетичних цінностей. Розроблено та розміщено на сайті закладу освіти поради для батьків «Як допомогти дитині навчитися стійкості у воєнний період».

Основні завдання закладу у роботі з батьками:

- аналізувати стан навчальних досягнень учнів і посилити вплив батьків на навчання і виховання власних дітей;

- впроваджувати форми роботи з сім'єю, що сприяє гуманізації взаємовідносин "педагоги-батьки". Батьки і вчителі повинні стати партнерами, активними співучастниками творчого процесу виховання учнів;

- налагодити тісний зв'язок школи з батьками;

- допомагати батькам в оволодінні системою умінь, необхідних для організації діяльності дитини вдома.

**Виховна робота в закладі освіти**

Виховна робота протягом 2022/2023 навчального року була спрямована на виконання завдань, поставлених Конвенцію про права дитини, Законом України «Про охорону дитинства», Законом України «Про освіту», Законом України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Основними орієнтирами виховання учнів 1-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів України, методичними рекомендаціями організації виховного процесу в закладах освіти у 2022-2023 навчальному році та реалізації виховного проблемного питання «Використання інтерактивних технологій в процесі формування системи цінностей громадянина-патріота».

Для реалізації виховної діяльності в школі був розроблений план виховної роботи, який охопив всі напрямки виховання: патріотичне, правове, моральне, трудове, екологічне, превентивне та включає календарні, традиційні шкільні свята і заходи, щодо посилення патріотичного виховання та зміцнення моральності і утвердження здорового способу життя здобувачів освіти.

Виходячи з виховного проблемного питання закладу освіти метою виховної роботи є формування громадянина України – носія цінностей та загальнолюдських надбань. Головним завданням є національно-патріотичне виховання молоді на засадах загальнолюдських, полікультурних, громадянських цінностей.

Пріоритетними напрямками є формування гармонійно розвиненої і національно свідомої особистості, здатної до саморозвитку, наділеної глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями, родинними і патріотичними почуттями.

**Виховна робота в школі здійснюється за такими орієнтирами:**

ціннісне ставлення до себе;

ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей;

ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;

ціннісне ставлення до праці;

ціннісне ставлення до природи;

ціннісне ставлення до культури та мистецтва.

*Головне завдання школи*– так побудувати виховну діяльність, щоб сама її організація, приклади авторитетних наставників-учителів, шкільне середовище виховували дітей у дусі патріотизму, глибокого розуміння історії свого народу, національної ідентичності, самобутності. Завдання педагогів полягало у тому, щоб слова «Україна», «патріотизм» набували для дитини особливого сенсу, тобто сприймалися «не лише розумом, а й серцем». Не менш важливим було повсякденне виховання поваги до Конституції держави, законодавства, державних символів – Герба, Прапора, Гімну. Важливим аспектом національно-патріотичного виховання є повага та любов до державної мови. Мовне середовище повинно впливати на формування учня-громадянина, патріота України.

**Система виховної роботи школи забезпечує:**

* активне залучення до процесу виховання батьківської громадськості;
* організацію методичної роботи з актуальних проблем виховання з педагогами, класними керівниками;
* розвиток активності школярів у різних видах діяльності та творчий розвиток здібностей, інтересів особистості у позашкільній діяльності;
* гуртування учнівських колективів навколо організації колективних творчих справ, участь у проектах;
* соціальну захищеність і підтримку учнів;
* співпрацю з дитячими, молодіжними та громадськими організаціями, об’єднаннями, колективами;
* співробітництво з правоохоронними органами, соціальними службами з питань організації правової освіти, профілактичної роботи серед школярів;
* концентрацію сил педагогічного колективу за пріоритетними напрямками виховної роботи.

Структура виховної роботи навчального закладу включає в себе і взаємодію школи з найближчим до неї середовищем на рівні сімей учнів: з батьками й особами, що їх замінюють, акцентуючи увагу на питаннях соціалізації дітей і молоді в тому чи іншому аспекті.

Протягом навчального року проведено п’ять **засідань методичної спільноти** згідно плану:

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Тематика засідань** |
| 1. | Особливості організації виховної роботи в умовах воєнного стану на 2022/2023 н.р. Підвищення фахової компетентності класного керівника |
| 2. | Національно-патріотичне виховання здобувачів освіти в умовах сьогодення |
| 3. | Булінг у дитячому середовищі: причини, наслідки та шляхи його подолання |
| 4. | Екологічне виховання школярів як передумова формування екологічної культури громади |
| 5. | Використання сучасних інноваційних технологій виховання у роботі класного керівника |

Одним із пунктів другого і четвертого засідання були відкриті виховні години.

Аналіз роботи методичного об’єднання класних керівників показав, що підвищився науково-теоретичний та методичний рівень, посилилась увага до виховної та розвивальної функції навчання, до пошуку ефективних форм і методів виховання.

Протягом року всі класні керівники працювали над вирішенням поставлених завдань перед класом та обраних тем по виховній роботі, вдосконалюючи свої вміння спілкуватися з дітьми і ефективно управляти їх діями, результат виховної роботи висвітлювався на сайті закладу освіти та на сторінці в фейсбуці.

Класні керівники працювали за індивідуальними планами, змістовна наповнюваність яких відповідає віковим особливостям учнів. Плани виховної роботи класних керівників складено відповідно до методичних рекомендацій щодо планування виховної роботи в закладах освіти.

Класні керівники постійно підвищують свою фахову майстерність, мають результативність у роботі з вихованцями, є активними учасниками акцій, конкурсів, проектів учнівського самоврядування. Активізувалася робота з публікації власних методичних доробок на освітянських сайтах.

Протягом навчального року здійснювався **моніторинг роботи класних керівників**. Заступником директора з виховної роботи відвідано 16 годин спілкування у 5-11-х класах та 5 занять «Я досліджую світ» у початковій школі.

**Питання виховної роботи виносилися на засідання педагогічної ради:**

1. Педрада «Підсумок-перспектива». «Про планування виховної діяльності за програмою «Нова українська школа у поступі до цінностей» (серпень 2022 року, доповідач - заступник директора з ВР Козіч Т.В.)

2. Педрада- консиліум. «Про роботу класного керівника щодо виховання здоров’язберігаючих компетентностей школярів (листопад 2022 року, доповідач - заступник директор з ВР Козіч Т.В.)

3. Про роль соціально-психологічної служби в період воєнного стану (лютий 2023 року, доповідач - соціальний педагог Мельничук М.Д.)

4. Про спільну роботу учнів, батьків та вчителів у національно-патріотичній діяльності (березень 2023 року, доповідач - педагог-організатор Штефанюк М.П.)

5. Про попередження дитячого травматизму на період літніх канікул (червень 2023 року, доповідач – директор школи Попович О.І.).

Протягом навчального року були відзначені такі державні свята з врахуванням воєнних обмежень:

- свято Першого дзвоника;

- Міжнародний День миру;

- День працівників освіти (концертна програма підготовлена учнями 11-х класів, яка включала по одному номеру з паралельних класів всієї школи);

- День українського козацтва та День захисників та захисниць України (мистецьке дійство «Ватра» між роями 5-11-х класів);

- День української писемності та мови;

- День Збройних Сил України (посвята в козачата учнів роїв 4-х класів);

- Міжнародний день прав людини;

- День Соборності України;

- Свято до Міжнародного дня рідної мови;

- День єднання;

- День Героїв Небесної Сотні;

- Міжнародний день пам’яті Чорнобиля;

- День української вишиванки;

- День матері;

- День захисту дітей

- свято Останнього дзвоника.

Пріоритетним напрямком виховної роботи залишається національно-патріотичне виховання, яке є один із головних векторів діяльності всього українського суспільства, серед основних завдань якого є виховання на засадах загальнолюдських, національних, громадянських цінностей, забезпечення фізичного, морально-духовного, культурного розвитку дитини, формування соціально зрілої творчої особистості, громадянина України і світу, підготовка учнів до свідомого вибору сфери життєдіяльності та підвищення відповідальності сім'ї за освіту і виховання дітей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва заходу** | **Дата проведення** | **Форма проведення** |
|  | Флешмоб «Повертаємося до навчання» | 01.09 | Відеоролик |
|  | Урок мужності "За волю, правду і майбуття" (до Дня пам’яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України) | І тиждень вересня | Години спілкування |
|  | Зустріч з односельчанином воїном ЗСУ  Єфремовим А.А. | 02.09 | Зустріч |
|  | Флешмоб до Дня миру «З мрією до миру» | 21.09. | Загальношкільний захід |
|  | Виставка малюнків «Українські обереги» | 24.09 | Виставка |
|  | Бібліотечний урок “Бабин Яр - це наша незагойна рана” | 29.09 | Бібліотечний урок |
|  | Участь у Всеукраїнській віртуальній дошці подяки від дітей України | 13.10 | Відеоролик |
|  | Майстер - клас по виготовленню оберегів для воїнів ЗСУ | 08.10 | Майстер - клас |
|  | Написання листів-подяки для захисників нашої Батьківщини | 08.10 |  |
|  | Козацькі забави | 15.10 | Загальношкільний захід |
|  | До Дня писемності та мови “Збережемо наш скарб -рідну мову” | 09.11 | Загальношкільний захід |
|  | Виготовлення буклетів до Дня Гідності та свободи | 21.11 | Загальношкільний захід |
|  | Акція “Військовим допомагаємо, перемогу наближаємо” | 14.11-18.11 | Загальношкільний захід |
|  | Виставка літератури до вшанування пам`яті жертв голодомору та політичних репресій “Порожня зона, край мовчання” | 25.11 | Виставка літератури |
|  | Година пам’яті і скорботи «Ми – молоді весняні квіти, голодні, босі і роздіті»... | 25.11 | Загальношкільний захід |
|  | Участь у Всеукраїнській акції «Засвіти свічку» | 25.11 | Загальношкільний захід |
|  | Фотоколаж до Всеукраїнської акції “ В єдності сила” | 20.01 | Загальношкільний захід |
|  | Конкурс патріотичної пісні «Україна – це наша земля, Україна – єднає серця!» | 06.12 | Загальношкільний захід |
|  | Фотоколаж «День Соборності України» | 22.01 | Загальношкільний захід |
|  | Віршований флешмоб “Пам`яті Героїв Небесної Сотні” | 20.02 | Відеоролик |
|  | Виготовлення Ангелів пам’яті до Дня Героїв Небесної Сотні | 20.02 | Відеоролик |
|  | Відзначення Дня кримського спротиву російській окупації. Відеоролик «Крим - це Україна» | 26.02 | Відеоролик |
|  | Участь у Конкурс стрілецької пісні | 11.03 | Онлайн-конкурс |
|  | «Карпатська Україна в боротьбі за незалежність.  А. Волошин – президент Карпатської України» | 14.03 | Історична година з уч. 10-х класів |
|  | Флешмоб «Вишиванка єднає» | 18.05 | Загальношкільний захід |
|  | До Дня Героїв зустріч з воїном ЗСУ Тушером Й.Й. на тему «Борці за мир і спокій України» | 23.05 | Зустріч |
|  | Участь у челенджі до Дня захисту прав дітей | 01.06 | Загальношкільний захід |

**Участь у Всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»)**

Відповідно до розпорядчих документів Міністерства освіти і науки України, департаменту освіти і науки, молоді та спорту Закарпатської обласної державної адміністрації, відділу освіти, культури, молоді та спорту Великобичківської територіальної громади «Про проведення початкових та І етапів Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри „Сокіл” („Джура”) у 2022-2023 н.р.» та належного національно-патріотичного виховання дітей та молоді, активізації процесу формування та закріплення навичок активної громадянської позиції, подальшого розвитку форм і методів виховної роботи в роях та курені, в школі пройшли всі етапи гри «Сокіл» («Джура»).

Рої куренів молодших класів взяли участь у Всеукраїнському заочному конкурсі звітів про роботу роїв Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») (молодша вікова група) «Добре діло». На конкурс подали матеріали 7 роїв. Переможцями стали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Конкурс звітів «Добре діло»** | | |
| **Назва рою** | **Виховник** | **Місце** |
| «Козачата» | Олефір Я.Ю | І |
| «Січовики» | Багрічук І.О. | ІІ |
| «Орлята» | Варцаба Ю.Т. | ІІІ |

Звіти роїв переможців були виставлені на сайті школи, а робота рою «Козачата» брала участь в І (територіальному) етапі.

29-30 березня у школі проведено один із етапів військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») – вікторину «Відун», що входить в інтелектуально-мистецький комплекс «Козацькі забави».

01 травня проведено шкільний етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») серед дітей віком від 11 до 14 років (середня вікова група) та 15-17 років (старша вікова група).

Учасниками гри були 8 роїв середньої вікової групи та 3 рої старшої вікової групи. Початковий етап відбувався згідно з затвердженими умовами про проведення гри у чесній та спортивній боротьбі.

Згідно з рішенням суддівської колегії та керуючись підсумковими протоколами переможцями шкільного етапу гри «Сокіл» («Джура») стали:

- у середній віковій групі – рій «Серце патріотів» (виховник Кушнірюк А.В.),

- у старшій віковій групі – рій «Чайка» (виховник Марущак В.О.).

Рої переможці взяли участь І (територіальному) етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»), в якому рій «Серце патріота» отримав І місце та представляв 23.05.2023 року Великобичківську громаду у районному конкурсі, де здобув ІІ місце. Рій «Чайка» (старша вікова група) 18-19.05.2023 року здобув ІІ місце у І (територіальному) етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»). Два рої 5-Б та 6-А класу взяли участь у Всеукраїнській онлайн грі-вікторині «Відун», який проводився 25.05.2023 року та набрали:

Рій «Чумацький шлях» -18 574 бали - 83 місце.

Рій «Патріоти»- 22413 балів - 52 місце.

Протягом 2022-2023 навчального року у школі працювала організація **учнівського самоврядування «Лідер»** (керівник - Штефанюк М.П.). Було розроблено структуру, плани роботи. Шкільне учнівське самоврядування, як ланка виховної системи школи, забезпечувало комплексний вплив на учнів шляхом їх залучення до усвідомленої й систематичної участі у вирішенні важливих питань життя класу та школи і було організовано на загальношкільному та класному рівнях. Завдяки такій формі виховної роботи в школі підвищився рівень дисципліни, учні з більшою активністю та відповідальністю виконували доручення та завдання. Всі заходи, що проводилися зорієнтовані на сьогодення. Основний напрямок – волонтерська діяльність: виготовлення окопних свічок, плетіння маскувальних сіток, збір продуктових наборів для захисників України. Участь в акціях, челенджах, флешмобах.

Класні керівники у виховній роботі намагалися створювати умови для розвитку і саморозвитку особистості кожного учня та використовували різноманітні за формою та змістом заходи:

* учнівські проекти (індивідуальні і колективні);
* ситуативні ігри (рольові, ігри-інсценування);
* аналіз аргументів „за” і „проти”;
* дискусії та дебати;
* розв’язування проблем;
* інтерв’ю та анкетування;
* інтелектуальні ігри та турніри „знавців”,
* тематичні акції та флешмоби;
* вікторини та конкурси декламаторського мистецтва.

Організація освітнього процесу в умовах воєнного стану потребує іншого змісту та підходів до проведення виховної роботи. Основним цільовим напрямом стало забезпечення безпекової складової здоров'я особистості, забезпечення її фізичного, психічного, соціального і духовного благополуччя.

Класні керівники виносили для розгляду такі питання:

- воєнний стан, надзвичайна ситуація, заборони та обмеження;

- правила поведінки в умовах надзвичайної ситуації воєнного характеру: «необхідно», «не рекомендується», «забороняється»;

- що таке «тривожна валіза», як підготувати, що покласти;

- як діяти під час сигналу «повітряна тривога», під час онлайн-уроків, якщо вмикається сигнал «повітряна тривога»;

- правила спілкування в соціальних мережах в умовах воєнного стану;

- як вчиняти з інформацією, яка несе загрозу для України (не фотографувати місцевість, не публікувати, не репостити інформацію, яка містить фото з координатами інфраструктури населеного пункту, тощо);

- що робити, якщо виявлено підозрілий або вибухонебезпечний предмет;

- як діяти в умовах хімічної атаки;

- перша домедична допомога під час обстрілів;

- домашня медична аптечка, що має бути;

- відповідальність за паління сухої трави в період воєнного стану.

Класні керівники здійснювали систематичний моніторинг місця перебування учнів класу та всеобуч батьків із питань виконання батьківських обов’язків, відповідальності за дітей, безпеки життя та збереження здоров’я дітей.

Отже, фактично більшість вихованців закладу освіти протягом навчального воєнного періоду були задіяні у виховному процесі, мали і виконували певні доручення, залучались до різноманітних видів роботи.

**Учнівське самоврядування**

У стінах рідної школи діти не тільки здобувають знання. Щоб допомогти учням повною мірою розкрити свій інтелектуальний, соціальний, духовний, фізичний потенціал, виховати їх громадянами, які мають активну життєву позицію, прагнуть взяти на себе відповідальність за суспільство, в якому вони живуть, підготувати їх до дійової участі в демократизації суспільства, в освітній процес впроваджено систему учнівського самоврядування, провідними ідеями якої стали: організація пізнавальної, практичної, розвиваючої, соціально-громадської діяльності дітей та молоді; участь учнівської молоді у процесі виховання здорової, всебічно розвиненої особистості; захист прав та інтересів членів учнівського самоврядування; пріоритетність ігрових форм роботи з дітьми.

До складу шкільного учнівського самоврядування «Лідер», на виборній основі, входять 25 учнів школи з 5 по 11 клас. У поточному році головою Великої учнівського Ради школи була учениця 11-Б класу Пукман Марія.

Позаурочна робота шкільної учнівської Ради «Лідер» планується і організовується під керівництвом педагога-організатора Штефанюк М.П.. Учні ініціативні і з великим бажанням виконують заплановане. Заходи, що проводилися, зорієнтовані на сьогодення:

- участь в акції «Запали свічку» до Дня пам’яті жертв голодоморів та політичних репресій;

- акція «Діти - дітям» - збір солодощів для дітей з малозабезпечених сімей;

- акція «Годівничка для синички!» (1-11 класи);

- виставка-конкурс творчих робіт «Світле свято Великодня»;

- патріотичний флешмоб «З Україною в серці!»;

- флешмоб «Вишиванку одягаємо - Україну прославляємо!»;

- заходи до Дня пам'яті про аварію на Чорнобильській АЕС,

- флешмоб до Дня захисту дітей "Діти України хочуть жити під мирним небом!".

Спираючись на позитивні результати реалізації цілей і завдань роботи ВУР у 2022-2023 навчальному році, а також на підставі окреслених проблем, учнівська рада вирішила продовжити у 2023-2024 навчальному році реалізацію таких завдань:

1. Впроваджувати систему навчання активістів, яка забезпечить спадкоємність поколінь.

2. Удосконалювати та впроваджувати активні методи роботи з активом ВУР.

3. Сприяти підвищенню рівня вихованості здобувачів освіти, підвищенню ролі учнівського самоврядування.

4. Висвітлювати роботу ВУР «Лідер» на шкільному сайті.

**Робота соціально-психологічної служби школи**

Соціально-психологічна служба школи створювала умови для саморозвитку учнів, організовуючи діяльність педагогів і батьків на основі принципів гуманізму, взаємодії, співробітництва, позитивного сприйняття і прийняття особистості, конфіденційності, особистісно-зорієнтованого підходу з урахуванням індивідуальних особливостей.

Основною задачею соціально-психологічної служби було і залишається створення сприятливих умов для розвитку дитини, встановлення зв’язків і дружніх відносин між учнем, сім’єю та школою.

Соціально-психологічна служба школи в своїй професійній діяльності керується Законом України «Про освіту», Конвенцією ООН про права дитини, Правилами внутрішнього розпорядку школи, «Положенням про психологічну службу України».

У 2022/2023 навчальному році робота соціально-психологічної служби закладу була націлена **на реалізацію наступних завдань:**

• здійснення особистісно-орієнтованого підходу до учнів, який передбачає розвиток творчих здібностей учнів, індивідуалізацію їх навчання з урахуванням інтересів і нахилів;

• забезпечення наступності між початковою, основною та старшою школами з урахуванням соціально-психологічних особливостей та рівня розвитку пізнавальної сфери учнів різних вікових груп. Створення належних умов для поступової адаптації учнів 1-х, 5-х класів до навчання у школі ІІ ступеня;

• спрямування роботи на збереження контингенту дітей, що мають високий рівень інтелектуального розвитку та забезпечення їх необхідною психологічною підтримкою;

• продовження роботи щодо формування в учнів навичок здорового способу життя та його збереження;

• психологічне супроводження освітньої діяльності, спрямованої на розвиток творчої особистості шляхом підвищення ефективності індивідуальної роботи з учнями різного інтелектуального розвитку та дітьми, які потребують постійного педагогічного впливу і корекції;

• психологічне забезпечення зростання професійної компетентності педагогів на основі впровадження досягнень передового педагогічного досвіду та психолого-педагогічної науки;

• психологічне супроводження профільного навчання;

• реалізація індивідуальних запитів педагогів, дітей, батьків щодо психологічної допомоги.

**Напрямками роботи соціально-психологічної служби були:** антибулінгова пропаганда, попередження та виявлення насильства в сім’ї, профілактика торгівлі людьми, робота з сім’ями, які опинилися в складних життєвих обставинах, робота з дітьми пільгових категорій, пропаганда здорового способу життя та профілактика ВІЛ СНІДу, психологічна допомога під час війни. Форми роботи із здобувачами освіти: бесіди, дискусійні клуби, круглі столи, інформування учнів через газету «Поради соціального педагога та практичного психолога», виготовлення пам’яток, буклетів, консультування (індивідуальне і групове), перегляд відеоматеріалів, тренінги, анкетування.

Одним із найважливіших напрямів соціально-психологічної профілактичної діяльності, спрямованої на протидію насильству в умовах навчального закладу та в родинному середовищі є просвітницька робота.

**Протягом навчального року здійснено психологічний супровід:**

- управлінської діяльності (анкетування учнів в ході шкільних перевірок стану викладання математики, історії, правознавства, громадянської освіти);

- обдарованих учнів;

- учнів, які навчаються за новим Державним стандартом.

Проаналізувавши роботу соціально-психологічної служби у 2022/2023 навчальному році, можна виділити актуальні проблеми, які потребують вирішення у 2023/2024 навчальному році:

1. Продовжити психологічний супровід учнів 1-х класів, вивчати адаптацію дітей до шкільного навчання, в разі необхідності проводити корекційну роботу.

2. Вчителям 1-х класів дотримуватися санітарно-гігієнічних, психофізіологічних вимог, здійснювати індивідуальний підхід у освітній діяльності, розвивати пізнавальну активність та мислительну сферу дітей.

3. Здійснювати психологічний супровід освітнього процесу в 5-х класах, проводити відстеження розвитку розумової сфери дітей (в разі необхідності проводити корекційно- розвивальну роботу), процесу адаптації п’ятикласників до навчання в школі ІІ ступеня, надавати допомогу вчителям щодо будування розвивального компоненту уроків.

4. Під особливий контроль педагогів і батьків взяти дітей з високими потенційними можливостями, проводити роботу щодо реалізації цими дітьми своїх можливостей. Продовжити психологічний супровід дітей даної категорії, проводити тренінгові заняття щодо розвитку впевненості в собі та мотивації досягнень.

5. Психологу здійснювати супровід освітнього процесу в 9 класі, надавати допомогу всім його учасникам щодо вибору профілю подальшого навчання.

6. Педагогам при здійсненні освітнього процесу в 9 класі враховувати індивідуальні особливості учнів, розвивати пізнавальну активність, намагатись досягти того, щоб учні реалізовували свій інтелектуальний потенціал.

7. Продовжувати роботу з дітьми «групи ризику» та категорійними учнями.

8. Допомагати та підтримувати підлітків у кризових ситуаціях.

9. Продовжити профілактику негативних явищ та вести пропаганду здорового способу життя.

10. Проводити профілактику саморуйнівної поведінки та жорстокого поводження серед учнів, соціально-педагогічний супровід дітей з особливими потребами.

11. Сприяти розвитку міжособистісних взаємин у шкільному колективі.

12. Здійснювати соціально-психологічне забезпечення методичної роботи закладу освіти.

13. Здійснювати соціально-педагогічну просвіту батьків.

**Охорона праці**

Робота педагогічного колективу школи з охорони праці організована згідно із Законом України «Про охорону праці» та Положенням про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти (затверджене наказом МОН України від 26.12.2017 року № 1669).

Стан роботи з охорони праці, виробничої санітарії під час освітнього процесу в школі знаходиться під щоденним контролем адміністрації школи.

На початок 2022/2023 навчального року були оформлені всі необхідні акти-дозволи на організацію освітнього процесу, проведення навчальних занять у кабінетах, дозвіл на експлуатацію харчоблоку, акт санітарно-технічного стану школи, акти-дозволи на використання тимчасового укриття.

На засіданні педагогічної ради (протокол № 8 від 31.08.2022 року) затверджено річний план роботи школи на навчальний рік, в якому передбачено розділ «Заходи з охорони праці». Посадові обов’язки працівників, інструкції з техніки безпеки з блоком питань з охорони праці й безпеки життєдіяльності є в наявності (поновлені у грудні 2020 року). Інструкції складено згідно з Положенням про розробку інструкцій з охорони праці.

У відповідних наказах по школі передбачено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, відповідальних за електрогосподарство й пожежну безпеку в школі тощо. Наказом по школі були затверджені нові інструкції з охорони праці та безпеки життєдіяльності учнів (наказ № 149 від 31.12.2021 року).

У школі є необхідні журнали реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці працівників й учнів школи. Відпрацьована програма вступного інструктажу з охорони праці для працівників школи.

Організація роботи з охорони праці контролюється директором школи. Вона включає: постійний контроль за навчанням з охорони праці; перевірку знань педагогів відповідно до інструкції та листа МОН України «Про вивчення правил охорони праці працівниками освіти»; контроль за організацією й періодичним проведенням занять з охорони праці з усіма категоріями працівників школи та учнями; систематичний контроль за проведенням різного роду інструктажів; контроль за розробкою й правильним оформленням інструкцій із техніки безпеки; контроль за виконанням наказів відповідно до Закону України «Про охорону праці».

У школі створена й постійно діє комісія з питань охорони праці та з трудових спорів. Така система контролю адміністрації школи у співпраці з профспілковим комітетом дає можливість цілеспрямовано вирішувати питання безпеки й життєдіяльності колективу.

Відповідно до Законів України «Про охорону праці» та «Про колективні договори й угоди» між дирекцією школи й профспілковим комітетом підписаний Колективний договір, у якому визначені обов’язки сторін щодо організації безпечних і нешкідливих умов праці, а також умови реалізації працівниками школи своїх прав і соціальних гарантій на охорону праці.

Питання охорони праці обговорювалися на нарадах при директорові.

Для зниження впливу шкідливих факторів на життя та здоров’я працівників, учнів школи в кабінетах фізики, біології, інформатики, хімії, майстернях, спортзалі передбачено проведення інструктажів – вступного та перед початком лабораторних і практичних робіт. У цих кабінетах на видному місці є інструкції та пам’ятки з техніки безпеки й охорони праці. Перезаправлені та закуплені вогнегасники, які розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливлюють їх пошкодження. Всього є в наявності вогнегасників - 27 штук. Є укомплектовані два пожежні щити, стенди.

Питання безпеки життєдіяльності учнів під час канікул постійно обговорювалися на батьківських зборах, інструктивно-методичних нарадах.

Директор школи пройшла курси підвищення кваліфікації цільового призначення у сфері цивільного захисту – травень 2023 року.

Формування навичок безпечної поведінки, збереження та зміцнення здоров’я учнів – це основний напрям роботи школи. З цією метою в школі з 1-го по 11-ті класи вивчаються Правила дорожнього руху, проводяться місячники безпеки руху. Успішним є поєднання роботи з охорони життя й здоров’я з проведенням занять із цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, відпрацюванням елементів евакуації учнів зі школи. Випускаються плакати на різні теми («Куріння та наше здоров’я», «Світ проти СНІДу», «Наш організм і наркотики», «Як захиститись від коронавірусу», «Як діяти у разі сигналу «Повітряна тривога», «Увага! Хімічні речовини» тощо). Розроблено інструктажі з техніки безпеки та охорони життя для учнів під час канікул і святкових днів, під час переміщення до тимчасового укриття, поведінка в укритті. Класними керівниками проводяться бесіди з учнями з безпеки життєдіяльності.

Учні 1-11-х класів пройшли медичний огляд. Періодично учні школи проходять перевірку на педикульоз та коросту.

Постійно здійснюється контроль за роботою системи забезпечення нормального функціонування будівлі школи. Закуповуються необхідні миючи засоби для дотримання належного санітарно-гігієнічного стану школи. Школа забезпечена дезінфікуючими засобами, рідким милом з асептичною дією, засобами для миття підлоги та обладнання.

З метою створення безпечного освітнього середовища:

- створено п’ять тимчасових укриттів;

- наявні чіткі процедури реагування та поведінки у надзвичайних ситуаціях;

- поновлено шляхи евакуації;

- наявні протоколи безпеки;

- наявні інформаційні матеріали.

Але поряд з тим простежуються і недоліки у роботі з даного питання, а саме:

- не всі учителі систематично чергують у коридорах під час освітнього процесу;

- не в усіх навчальних кабінетах є аптечки;

- відсутня пожежна сигналізація;

- на вікнах в кабінеті інформатики наявні грати, які не відкриваються.

У наступному 2023/2024 навчальному році слід направити зусилля педагогічного колективу та адміністрації школи на усунення зазначених недоліків.

**Безпека життєдіяльності учнів**

Упродовж 2022/2023 навчального року одним із завдань роботи школи була робота з охорони життя та здоров’я учнів, попередження дитячого травматизму.

Робота з питань запобігання дитячого травматизму в школі здійснювалася у відповідності до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дорожній рух», Кодексу цивільного захисту України, «Про охорону дитинства», Указу Президента України від 20.11.2007 № 1121 (в редакції від 25.06.2008 року) «Про невідкладні заходи із забезпечення дорожнього руху», постанови Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 року № 11 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 березня 2001 року № 270 і розпорядження Кабінету Міністрів України від 8 листопада 2007 року № 980», «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 року № 1669, «Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.05.2019 року № 659, листів Міністерства освіти і науки України від 26.05.2014 року №1/9-266 «Про використання Методичних матеріалів «Вимоги безпеки під час канікул», від 16.06.2014 року №1/9-319 «Про використання Методичних матеріалів щодо організації навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності в загальноосвітніх навчальних закладах» та інших нормативно-правових документів.

З метою забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони дитинства, проведено аналіз стану профілактичної роботи з питань безпеки життєдіяльності та охорони життя і здоров’я дітей, запобігання всім видам дитячого травматизму в закладі за 2022/2023 навчальний рік. За результатами аналізу з’ясовано, що систему роботи педагогічного колективу школи з попередження дитячого травматизму складають:

• планування та проведення профілактичних бесід з усіх видів дитячого травматизму класними керівниками з відповідною їх фіксацією в класних журналах;

• проведення вступного інструктажу учнів на початку навчального року;

• проведення первинних (вересень, грудень, травень) та цільових і позапланових інструктажів учнів у разі необхідності;

• організація позакласних виховних заходів з попередження дитячого травматизму;

• залучення спеціалістів до проведення профілактичної роботи;

• профілактична робота з батьками щодо попередження дитячого травматизму у побуті;

• призначення відповідальних за безпеку дітей під час освітнього процесу та проведення позакласних заходів;

• розгляд та аналіз питань попередження дитячого травматизму на нарадах при директорові, засіданнях методичних об’єднань класних керівників, нарадах при заступнику директора з виховної роботи;

• контрольно-аналітична діяльність адміністрації щодо роботи педагогічного колективу з попередження дитячого травматизму.

В методичному кабінеті систематизовано законодавчі, нормативні, інструктивні документи з питань запобігання дитячого травматизму. Інформація з даного питання своєчасно і повністю доводиться до учасників освітнього процесу на нарадах при директорові, засіданнях методичних об’єднань, батьківських зборах тощо.

У школі за 2022/2023 навчальний рік зареєстровано 12 випадків дитячого травматизму в домашніх умовах. Під час освітнього процесу не зафіксовано жодного випадку травматизму ні серед учнів, ні серед працівників.

Аналіз нещасних випадків свідчить про те, що діти та працівники травмуються найчастіше через неуважність та необережність.

**Здійснення профілактичної роботи в школі**

Слід зазначити, що в закладі створені безпечні умови для навчання та виховання учнів. Учасники освітнього процесу в цілому дотримуються санітарно-гігієнічних вимог та вимог безпеки під час проведення уроків та позакласних заходів. Відповідно до нормативних вимог з учнями проводилися інструктажі з техніки безпеки на уроках фізики, біології, хімії, інформатики, трудового навчання, фізичного виховання, при організації екскурсій, культпоходів, ігор, індивідуальні бесіди тощо.

Одним із шляхів запобігання наявних негативних факторів та подолання їх наслідків, практичної реалізації завдань, визначених у державних документах, є вивчення курсу «Основи здоров’я» (5-9 класи), програма якого визначається практичним спрямуванням, передбачає формування основних моделей безпеки під час виникнення побутових, природних, техногенних надзвичайних ситуацій. Учні та працівники школи систематично проходять медичний огляд.

Адміністрацією школи проводився облік екскурсій та поїздок учнів школи, а бесіди з попередження дитячого травматизму, які проводили вчителі перед екскурсіями та позашкільними заходами, реєструвалися в окремому журналі інструктажів.

Під час відрядження учнів на олімпіади, екскурсії, змагання, конкурси наказом директора школи призначались вчителі, відповідальні за збереження життя та здоров’я цих дітей, контролювалося виконання цих наказів.

Для удосконалення профілактичної роботи щодо запобігання дитячого травматизму серед учнів класними керівниками було проведено комплекс бесід:

- правила дорожнього руху;

- правила протипожежної безпеки;

- запобігання отруєнь;

- правила безпеки з вибухонебезпечними предметами;

- правила безпеки на воді;

- правила безпеки користування електроприладами, при поводженні з джерелами електроструму;

- правила безпеки під час воєнних дій;

- як діяти під час сигналу «повітряна тривога», під час онлайн-уроків, якщо вмикається сигнал «повітряна тривога»;

- правила спілкування в соціальних мережах в умовах воєнного стану;

- як вчиняти з інформацією, яка несе загрозу для України (не фотографувати місцевість, не публікувати, не репостити інформацію, яка містить фото з координатами інфраструктури населеного пункту, тощо);

- як діяти в умовах хімічної атаки.

Під постійним контролем класних керівників знаходиться відвідування школи учнями. Причини пропусків занять негайно з’ясовуються, підтримується постійний зв’язок з батьками. Класні керівники здійснювали систематичний моніторинг місця перебування учнів класу та всеобуч батьків із питань виконання батьківських обов’язків, відповідальності за дітей, безпеки життя та збереження здоров’я дітей.

В школі була спланована та проводилась позакласна робота з питань безпеки життєдіяльності учнів.

Учні школи взяли участь у різного роду конкурсах, змаганнях, пов’язаних з безпекою життєдіяльності:

* Всеукраїнський конкурс фото та відео робіт «Безпечна країна»;
* Всеукраїнський конкурс «Охорона праці очима дітей»
* Конкурс малюнків серед ЗЗСО «Поліція - очима дитини».

У навчальних кабінетах оформлено куточки щодо профілактики всіх видів дитячого травматизму та оновлено стенд «За здоровий спосіб життя».

На всіх поверхах школи, на видних місцях, розміщені плани евакуації учнів на випадок виникнення пожежі, затверджені згідно вимог. Класні керівники на виховних годинах нагадували учням про шляхи евакуації із приміщення школи, план дій у випадках виникнення пожежі, надзвичайних ситуацій, під час сигналу «Повітряна тривога».

Учителі вели чергування під час перерв на поверхах, в їдальні та подвір’ї школи. Їм у цьому допомагали чергові учні по школі. Був складений графік чергування класів на навчальний рік та графік чергування вчителів, в обов’язки яких входять підтримка дисципліни на перервах та запобігання травмування учнів.

У вересні, грудні 2022 року та травні 2023 року заступником директора з навчально- виховної роботи перевірено:

• журнали інструктажу з техніки безпеки для учнів у навчальних кабінетах, спортивній залі;

• наявність записів з БЖД у класних журналах.

Під час перевірки було виявлено:

1. У наявності є всі перелічені журнали.

2. У кабінетах фізики, хімії, біології, технічної та обслуговуючої праці, інформатики, «Захист України», спортивній залі наявні інструкції з техніки безпеки. В усіх навчальних кабінетах є правила поведінки в кабінеті.

3. У класних журналах наявний вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності.

Завгосп школи періодично перевіряла наявність працюючих електроламп, справність електроприладів, безпечність шкільних козирків, кріплення шаф, дошок, спортобладнання, перевірені замки на запасних виходах.

Та поряд з цим в роботі з питань застереження дитячого травматизму є певні недоліки. Так, під час перерв учні 1-4-х класів та 5-7-х класів поводяться травмонебезпечно (бігають по коридору та сходах школи, перегинаються на перилах сходів), про що неодноразово отримували попередження. З цих питань проводилися класними керівниками додаткові бесіди.

**Управлінська та організаційна діяльність**

Упродовж 2022/2023 навчального року адміністрацією школи опрацьовувались, вивчались та аналізувались питання з управлінської, організаційної, освітньої діяльності, а саме:

- управлінська діяльність адміністрації школи та здійснення внутрішкільного контролю;

- організація освітнього процесу, рівень знань, умінь та навичок учнів, стан викладання предметів шкільного компоненту базового навчального плану;

- організація системи методичної роботи та навчально-методичне забезпечення педагогічного процесу;

- стан роботи школи щодо реалізації здоров’язберігаючих компетентностей школярів;

- організація роботи з охорони праці та попередження дитячого травматизму;

- охорона дитинства та робота з дітьми пільгового контингенту;

- кадрове забезпечення діяльності закладу освіти;

- атестація та проходження педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації;

- організація роботи закладу освіти під час карантинних обмежень та введення військового стану в Україні;

- організація дистанційного навчання.

Робота з направлення діяльності закладу в межі нормативно-правового поля була ключовою протягом року, а саме:

- проводилась цілеспрямована робота щодо вдосконалення діяльності всіх структур закладу згідно з його Статутом;

- Колективний договір між адміністрацією школи та профспілковим комітетом відповідає сучасним нормативно-законодавчим документам.

Цілеспрямовано проводилась робота щодо підвищення культури управління навчальним закладом, а саме:

- зміцнення виробничої дисципліни;

- розвитку інформаційного забезпечення всіх учасників освітнього процесу.

Таким чином, у 2022/2023 навчальному році велась системна планова робота з цього питання. Але серед недоліків слід назвати труднощі, а саме: в забезпеченні 100%-го володіння педагогічними кадрами ІКТ та недостатню забезпеченість школи комп’ютерами. Недостатня кількість кадрів – спеціалістів – вчителів трудового навчання, математики, інформатики. У наступному році слід направити зусилля на залучення позабюджетних коштів на придбання комп’ютерної техніки, що значно підвищить рівень і якість управлінської та організаційної діяльності та ліквідації нестачі спеціалістів.

**Фінансово-господарська діяльність**

Планово-господарська діяльність школи у 2022/2023 навчальному році була спрямована на створення безпечного освітнього середовища, належних санітарно-побутових умов навчання та виховання учнів, вдосконалення навчально-матеріальної бази школи, осучаснення інтер’єру шкільних приміщень. Достатньо уваги було приділено питанню економії енергоносіїв, раціональному використанню фінансових ресурсів. Основними джерелами фінансування школи були:

• державне – оплата енергоносіїв, палива, харчування учнів пільгового контингенту, заробітна плата педагогічних працівників школи з нарахуваннями, субвенції на підтримку Нової української школи, організацію інклюзивної освіти, капітальний ремонт частини крівлі 4-го блоку площею 565,5 м2;

• місцевий бюджет - заробітна плата технічних працівників школи.

Загальний фонд: формується бюджетом і забезпечує фінансування виконання основних функцій і завдань державної політики в галузі освіти.

За 2022/2023 навчальний рік було придбано:

- канцтовари – на суму 2335, 02 грн.,

- медикаменти – на суму 1170 грн.,

}1837, 89 грн.



- миючі засоби

- інвентар для прибирання

- витрачено для різних потреб закладу освіти спонсорських коштів - на суму 8581 грн.

Зроблено поточний ремонт класних приміщень, частково – коридорів та туалетів. За кошти меценатів відремонтовано спортивний зал, який з 1998 року перебував у аварійному стані. Благодійники забезпечили спортивний зал інвентарем:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва** | **Кількість** |
| 1 | Волейбольна сітка | 2 штуки |
| 2 | Волейбольний м’яч | 10 штук |
| 3 | Футбольний м’яч | 10 штук |
| 4 | Баскетбольний м’яч | 10 штук |
| 5 | Майки для команди гравців | 1 комплект |
| 6 | Канат | 1 штука |
| 7 | Линва | 1 штука |

При організації планово-господарчої діяльності у 2023/2024 навчальному році направити зусилля на вирішення таких питань:

• продовжити роботу з економного та раціонального використання енергоносіїв, фінансових ресурсів;

• забезпечити комплектацію необхідними меблями та наочністю п’яті та шості класи, які будуть працювати у 2023/2024 навчальному році за новими стандартами базової освіти НУШ;

• продовжити роботу з заміни світильників, що вичерпали термін використання на енергозберігаючі;

• посилити роботу зі збереження майна;

• придбати наочність та ТЗН для фізичного, біологічного, географічного кабінетів, шкільних майстерень;

• оновити твердий інвентар у більшості кабінетах;

• постійно поповнювати спортінвентар.

**ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ШКОЛИ**

**У 2023/2024 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

Діяльність педагогічного колективу школи у 2023/2024 навчальному році направити на вирішення пріоритетних завдань:

1. Залучення всіх учасників освітнього процесу до роботи з вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

2. Продовження роботи з вдосконалення моделі управління якістю освітньої діяльності для забезпечення ефективного розвитку закладу шляхом оперативного керування процесом навчання, організації освітнього процесу на засадах людиноцентризму.

3. Впровадження педагогічними працівниками відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень, спрямованої на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання. Контроль і оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювати на суб’єкт-суб’єктних засадах, що передбачає систематичне відстеження їхнього індивідуального розвитку у процесі навчання.

4. Концентрація уваги педагогічних працівників на підвищенні:

- ефективності навчального заняття, застосуванні освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти;

- ефективності планування своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;

- професійного рівня і педагогічної майстерності;

- співпраці та забезпечення зворотного зв’язку зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти з питання організації і забезпечення якості освітнього процесу;

- організації педагогічної діяльності педагогів, навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

5. Посилення роботи щодо створення умов для відповідного навчання та забезпечення належного рівня пожежної безпеки, шкільного травматизму, дотримання вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності всіма учасниками освітнього процесу.

6. Проведення роботи щодо формування навичок безпечної поведінки в Інтернеті здобувачів освіти під час навчальних занять, позакласних заходів, батьківських зборів, правильного використання освітніх електронних ресурсів, електронних щоденників.

7. Посилення роботи щодо створення освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, запобігання проявам булінгу.

8. Забезпечення дотримання етичних норм, поваги до гідності, прав і свободи людини.

9. Удосконалення роботи щодо формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

10. Вдосконалення системи роботи з обдарованими учнями початкової, середньої і старшої школи.

11. Підвищення якості підготовки учнів старшої школи до зовнішнього незалежного оцінювання.

12. Оновлення підходів до реалізації питань адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу закладу, професійної адаптації працівників.

13. Запровадження системи формувального оцінювання базової школи в діяльність учителів.

14. Спрямування системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти на формування в них відповідального ставлення до навчання.

15. Продовження роботи педагогічного колективу щодо забезпечення комфортних і безпечних умов для навчання та праці в освітньому середовищі:

- покращення стану приміщень і території;

- покращення оформлення та облаштування приміщень відповідно до принципів дизайну середовища, якість якого має безпосередній вплив на мотивацію до навчання, осучаснення освітнього середовища у всіх структурних підрозділах;

- продовження роботи з реконструкції навчальних кабінетів шляхом забезпечення сучасними меблями, обладнанням і засобами навчання;

- створення умов для відповідного навчання та забезпечення належного рівня пожежної безпеки, шкільного травматизму, дотримання вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності всіма учасниками освітнього процесу;

- проведення інформаційно-освітньої роботи з учнями, їх батьками щодо профілактики захворювань та дитячого травматизму, дотримання правил безпеки при поводженні неповнолітніх із вибухонебезпечними предметами, піротехнічними засобами, підозрілими предметами, тематичні заняття з питань профілактики отруєнь грибами, дикими рослинами тощо із залученням фахівців;

- продовження роботи щодо створення умов для організації якісного і здорового харчування, формування стійких навичок здорового харчування шляхом:

* завершення роботи щодо забезпечення документального супроводу усього процесу організації харчування - від прийняття продуктів харчування до споживання дітьми готової продукції, заснованих на принципах Системи управління аналізу безпечністю харчових продуктів (НАССР);
* забезпечення організації і умов для здорового, якісного харчування відповідно до Санітарного регламенту для ЗЗСО, проведення внутрішнього моніторингу із залученням членів Ради, батьківських комітетів класів;
* організації зручного режиму харчування для учнів 1-11-х класів;
* проведення опитування всіх учасників освітнього процесу щодо покращення умов харчування, урізноманітнення меню тощо;
* посилення роботи педагогічного колективу з формування навичок здорового харчування під час проведення навчальних занять, позакласних заходів, батьківських зборів;
* посилення роботи з батьками, учнями щодо роз’яснення корисності вживання перших страв.

16. Посилення роботи з формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору:

- створення безпечного фізичного простору в закладах для всіх учасників освітнього процесу, реалізація заходів з адаптації будівлі та приміщень для забезпечення можливості користуватися ними усіма учасникам освітнього процесу без дискримінації через фізичні можливості;

- продовження роботи щодо взаємодії з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучення їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти, комунікації команди супроводу дитини з ООП з батьками;

- посилення роботи щодо організації освітнього процесу для учнів з ООП під час дистанційного навчання;

- посилення роботи щодо застосовування методик та технологій роботи з дітьми з особливими освітніми потребами, ефективної співпраці педагогів-предметників з асистентами вчителя при організації інклюзивного навчання.

17. Розпочати роботу з вдосконалення простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу:

- планування заходів щодо вдосконалення інформаційного простору;

- спрямування діяльності шкільних бібліотек на підвищення рівня інформаційної компетентності в учасників освітнього процесу;

- вивчення та задоволення інформаційних потреб педагогічного колективу, зокрема створюючи вчительський кейс (добір матеріалів на урок, позакласний захід за певною тематикою);

- засобами інноваційних форм бібліотечної роботи пропагування книги і читання, формування правової культури читачів, підвищення читацької активності школярів;

- активізація роботи класних керівників щодо проведення спільно з бібліотекаром закладу виховних заходів та годин спілкування з метою популяризації бібліотеки як простору інформаційної взаємодії учасників освітнього процесу;

- використання простору бібліотеки для організації проектної роботи, проведення інтегрованих уроків, інформаційно-просвітницьких заходів.

18. Продовження роботи зі створення системи оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників шляхом:

- вивчення педагогічної діяльності з питання використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу;

- створення умов для безперервного підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності, особливо в умовах карантинних обмежень, дистанційного навчання;

- організації педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності;

- посилення співпраці та забезпечення зворотного зв’язку зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу з питання організації і забезпечення якості освітнього процесу.

19. Продовження роботи щодо вдосконалення механізмів системи управління якістю освітньої діяльності з питання проведення ефективної кадрової політики, розроблення ефективної системи пошуку кваліфікованих педагогічних кадрів, здійснення підтримки організаційного порядку в закладі, підвищення виконавської дисципліни, відповідальності працівників за виконання посадових обов'язків, зміцнення трудової дисципліни.

20. Продовження формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності. Серед ключових компетентностей – володіння державною мовою, математична, загальнокультурна й екологічна компетентності, підприємливість та інноваційність, економічна компетентність. Випускник школи повинен критично та системно мислити, проявляти ініціативу і творчість, вміння оцінювати ризики, приймати рішення, розв’язувати проблеми.

21. Продовжити роботу педагогічного колективу закладу над реалізацією науково–методичної проблеми закладу «Використання традиційних та інноваційних технологій в освітньому процесі».

22. Спрямувати діяльність педагогічного колективу закладу на реалізацію виховного проблемного питання «Використання інтерактивних технологій в процесі формування системи цінностей громадянина-патріота».

З цією метою:

• забезпечити якісну роботу методичної ради, методичних спільнот та творчих груп учителів школи;

• сприяти впровадженню в практику роботи школи сучасних освітніх технологій, передового педагогічного досвіду вчителів школи, громади, області, держави;

• проводити системний, цілеспрямований моніторинг усіх напрямків освітнього процесу закладу;

• підвищити особисту відповідальність кожного члена педагогічного колективу за якість та результативність роботи;

• продовжити роботу з подальшої інформатизації освітнього процесу, оволодівати інструментами дистанційного навчання;

• забезпечити виконання плану проходження вчителями школи курсів підвищення кваліфікації на 2023/2024 навчальний рік;

• створити необхідні умови для активної роботи з обдарованими учнями шляхом залучання їх до участі в інтелектуальних конкурсах, предметних олімпіадах різних рівнів, змаганнях, роботі МАН тощо;

• продовжити роботу по формуванню в учнів навичок здорового способу життя;

• забезпечити соціальний захист учнів та працівників школи;

• підвищити ефективність роботи з попередження дитячого травматизму як під час освітнього процесу так і поза межами школи;

• забезпечити якісну підготовку випускників школи до складання зовнішнього незалежного оцінювання (НМТ);

• спрямовувати виховну роботу на формування в дітей та молоді любові до Батьківщини, загальнолюдських якостей;

• популяризувати культурне розмаїття, історичну спадщину країни, рідного краю; формувати історичну пам’ять підростаючого покоління; забезпечити духовну єдність поколінь;

• сприяти формуванню духовно-моральних взаємин між усіма учасниками освітнього процесу, толерантного ставлення до представників інших народів, культур і традицій, до однолітків, батьків, інших людей; вихованню пошани та любові до культурного спадку свого народу та мистецтва, культивуванню кращих рис української ментальності: працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, відповідального ставлення до природи;

• активізувати застосування сучасних форм і методів правової та превентивної освіти, формуванню здорового способу життя, фізичного розвитку і культури, спрямованих на формування сталої відповідальної поведінки, імунітету до негативних впливів соціального оточення;

• продовжити роботу щодо створення ефективної виховної системи національно-патріотичного виховання молоді відповідно до Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді та Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06.06.2022 року №527, Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2020-2025 роки, затвердженої Указом Президента України від 18.05.2019 №286/2019, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 року № 932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки»;

• підвищити виховний вплив уроку і виховних форм діяльності, зміст яких має бути спрямований на формування цінностей особистості, посилення національно-патріотичного виховання учнів;

• продовжити роботу щодо вдосконалення моделі учнівського самоврядування, впроваджуючи ефективні сучасні форми і методи роботи, широкого залучати його до вирішення питань організації освітнього процесу, розвитку громадянської активності, організації здорового способу життя;

• продовжити впровадження шкільних традицій, створюючи сприятливі умови для всебічного розвитку особистості учнів;

• активізувати роботу з батьками, максимально залучати батьків до шкільного життя, до реалізації програми розвитку особистості;

• продовжити зміцнювати та вдосконалювати навчально-матеріальну базу школи, залучивши як бюджетні так і позабюджетні кошти.