**ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**КОБИЛЕЦЬКО-ПОЛЯНСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення педагогічної ради**

**Кобилецько-Полянського**

**ЗЗСО І-ІІІ ступенів**

**Протокол № 10 від 30.08.2023 р.**

**План роботи методичної ради**

***на 2023-2024 навчальний рік***

**Заступник директора з НВР**

***Боднар Богдана Георгіївна***

**РОЗГЛЯНУТО**

**на засіданні методичної ради**

**Протокол № 1 від 29.08.2023 р.**

**Голова МР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.Г. Боднар**

**Організація роботи методичної ради**

***у 2023-2024 навчальному році***

### Основні завдання методичної ради школи:

* реалізувати завдання методичної роботи;
* направляти та контролювати роботу методичних спільнот, творчих груп, груп педагогів, школи молодого учителя;
* коригувати роботу щодо підвищення професійної майстерності педагогів школи;
* визначати проблематику та розробляти програму науково-теоретичних та методичних івентів;
* займатись розробкою основної науково-методичної теми.

## У 2023-2024 навчальному році роботу методичної ради школи спрямувати на реалізацію наступних завдань:

* безперервність освіти педагогічних працівників;
* постійний пошук передового педагогічного досвіду та його впровадження;
* сформованість установки учителів на реалізацію провідного дидактичного принципу – доступності навчального матеріалу;
* осмислення, аналіз і перебудова власного досвіду, порівняння своєї діяльності з досвідом інших учителів і досягнень педагогічної науки;
* обґрунтування вибору навчального матеріалу та методичних форм і прийомів;
* координація діяльності методичних спільнот та інших структурних підрозділів;
* розробка основних напрямків методичної роботи;
* формування цілей та завдань методичної служби;
* забезпечення методичного супроводження навчальних програм, розробки авторських програм та дидактичного матеріалу;
* організація інноваційної діяльності, яка направлена на опанування новітніх педагогічних технологій, розробки авторських програм;
* організація консультування педагогічних працівників з питань удосконалення педагогічної майстерності, методики проведення різних видів занять;
* організація роботи щодо вивчення та узагальнення педагогічного досвіду;
* пожвавлення науково-дослідницької роботи педагогічних працівників;
* участь в атестації педагогічних працівників;
* професійне становлення молодих учителів;
* співробітництво з іншими ЗЗСО, науковцями;
* впровадження комп’ютерних технологій в освітній процес.

### Основні напрямки діяльності методичної ради:

* аналіз рівня навчальних досягнень учнів з базових дисциплін;
* експертиза навчально-методичних посібників та дидактичних матеріалів з навчальних дисциплін;
* організація роботи з опанування освітніми технологіями;
* обговорення методики проведення окремих видів навчальних занять та змісту дидактичних матеріалів до них;
* організація науково-дослідницької роботи учнів;
* використання інформаційних технологій;
* удосконалення навчально-матеріальної бази школи;
* вивчення досвіду роботи методичних спільнот;
* розробка положень про проведення шкільних конкурсів, олімпіад, турнірів, фестивалів.

Тематика засідань методичної ради школи

*на 2023-2024 навчальний рік*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | Зміст роботи | Дата | Відповідальний |
| Засідання №1 | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11 | Аналіз методичної роботи за 2018-2019 навчальний рік.  Основні напрямки і завдання методичної ради на 2019-2020 навчальний рік.  Затвердження плану роботи МР на 2019-2020 навчальний рік.  Розподіл обов’язків між членами методичної ради.  Організація роботи над єдиною науково-методичною проблемою школи.  Затвердження планів роботи МО на 2019-2020 навчальний рік.  Затвердження плану проведення методичних тижнів у 2019 -2020 навчальному році.  Обговорення нових програм з базових дисциплін, рекомендацій міністерства освіти й науки щодо викладання предметів, забезпечення методичного супроводу навчальних програм, розробки навчальних, науково-методичних і дидактичних матеріалів.  Організація наставництва.  Визначення змісту, форми і методів підвищення кваліфікації вчителів у 2019-2020 навчальному році.  Обговорення нормативних документів з питань організації навчально-виховного процесу, проведення первинної експертизи стратегічних освітніх документів. | серпень | Боднар Б. Г.  Боднар Б. Г.  члени МР  члени МР  члени МР  члени МР  керівники ШМО  члени МР  Попович О. І.  Попович О. І.  Боднар Б. Г. |
| **Засідання №2** | | | |
| 1  2  3  4  5  6 | Обговорення та організація роботи з обдарованими дітьми.  Звіт учителів про підготовку учнів до участі в шкільних та районних предметних олімпіадах, конкурсах учнівської творчості.  Організація підготовки до предметних тижнів.  Обговорення підготовки вчителів школи до участі в конкурсах фахової майстерності.  Організація взаємовідвідування уроків, аналіз особливостей сучасного уроку.  Огляд нормативних, директивних документів, новинок психолого-педагогічної літератури. | жовтень | Боднар Б. Г.  учителі-предметники  керівники ШМО  Боднар Б. Г.  Боднар Б. Г.  Боднар Б. Г. |
| **Засідання №3** | | | |
| 1  2  3  4  5 | Обговорення вдосконалення професійної майстерності педагогічних працівників, результативності навчально-виховного процесу шляхом впровадження інноваційних технологій та організації дослідно-пошукової і проектно-дослідної діяльності.  Організація взаємодії з іншими навчальними закладами, науково-дослідними установами з метою обміну досвідом в галузі освіти.  Обговорення ходу атестації вчителів у 2019-2020 навчальному році.  Аналіз підсумків І (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.  Огляд нормативних документів з питань організації навчально-виховного процесу, проведення експертизи стратегічних освітніх документів. | листопад | Попович О. І.,  Боднар Б. Г.  Попович О. І.,  члени атестаційної комісії  керівники ШМО  Боднар Б. Г. |
| **Засідання №4** | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8 | Аналіз методичної роботи педагогічного колективу за І семестр 2019-2020 навчального року.  Обговорення підсумків внутрішкільного контролю за станом викладання навчальних предметів та виконання навчальних програм за І семестр 2019-2020 навчального року.  Розробка технології контролю етапів викладання фізичної культури та захисту Вітчизни в 5-11-х класах, предметів гуманітарного циклу у початкових класах.  Розробка заходів щодо узагальнення та поширення педагогічного досвіду співробітників.  Визначення рівня самоосвітньої роботи вчителів над реалізацією індивідуальних методичних проблем.  Аналіз моніторингу навчальних досягнень учнів випускних класів за І семестр 2019-2020 навчального року.  Затвердження методичних рекомендацій щодо випуску друкованої продукції педагогами закладу, ознайомлення з новинами методичної літератури.  Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури. | січень | Боднар Б. Г.  Попович О. І.,  Боднар Б. Г.  Попович О. І.,  Куриляк К. І.  члени МР  керівники ШМО  Боднар Б. Г.  члени МР  Боднар Б. Г. |
| **Засідання №5** | | | |
| 1  2  3  4  5  6 | Аналіз діяльності шкільних МО щодо вдосконалення педагогічної майстерності та фахового рівня педагога, творчий звіт методичних об’єднань вчителів.  Обговорення проведення педагогічних експериментів щодо пошуку і апробації нових технологій, форм і методів навчання.  Захист педагогічного досвіду педпрацівників школи, про поповнення банку даних та досягнення перспективного педагогічного досвіду.  Обговорення результатів реалізації системи підвищення кваліфікації вчителів у 2019-2020 навчальному році.  Вивчення і обговорення підготовки та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х, 11-х класів.  Огляд нормативних документів з питань організації навчально-виховного процесу, проведення первинної експертизи стратегічних освітніх документів. | березень | керівникиьШМО  члени МР  вчителі, що атестуються  Попович О. І.  Куриляк К. І.  Боднар Б. Г.  Боднар Б. Г. |
| **Засідання №6** | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7 | Підведення підсумків методичної роботи школи в 2019-2020 навчальному році, аналіз роботи педколективу над проблемним питанням школи.  Аналіз рівня результативності контролю за станом викладання предметів базового компоненту.  Визначення рейтингу роботи методичних об’єднань вчителів, результати проведення предметних та методичних тижнів.  Звітування педагогів-наставників про роботу з молодими вчителями.  Вивчення і обговорення застосування на уроках діалогових автоматизованих систем і навчальних курсів, демонстраційно-навчальних комплексів і т.д.  Створення банку ідей щодо планування методичної роботи школи на 2020-2021 навчальний рік.  Огляд нормативних, директивних документів, новинок психолого-педагогічної літератури. | травень | Боднар Б. Г.  Попович О. І.  керівники ШМО  педагоги-наставники  члени МР  члени МР  Боднар Б. Г. |

**Організація роботи методичної ради**

***у 2023-2024 навчальному році***

### Основні завдання методичної ради школи:

* реалізувати завдання методичної роботи;
* направляти та контролювати роботу методичних спільнот, творчих груп, груп педагогів, школи молодого учителя;
* коригувати роботу щодо підвищення професійної майстерності педагогів школи;
* визначати проблематику та розробляти програму науково-теоретичних та методичних івентів;
* займатись розробкою основної науково-методичної теми.

## У 2023-2024 навчальному році роботу методичної ради школи спрямувати на реалізацію наступних завдань:

* безперервність освіти педагогічних працівників;
* постійний пошук передового педагогічного досвіду та його впровадження;
* сформованість установки учителів на реалізацію провідного дидактичного принципу – доступності навчального матеріалу;
* осмислення, аналіз і перебудова власного досвіду, порівняння своєї діяльності з досвідом інших учителів і досягнень педагогічної науки;
* обґрунтування вибору навчального матеріалу та методичних форм і прийомів;
* координація діяльності методичних спільнот та інших структурних підрозділів;
* розробка основних напрямків методичної роботи;
* формування цілей та завдань методичної служби;
* забезпечення методичного супроводження навчальних програм, розробки авторських програм та дидактичного матеріалу;
* організація інноваційної діяльності, яка направлена на опанування новітніх педагогічних технологій, розробки авторських програм;
* організація консультування педагогічних працівників з питань удосконалення педагогічної майстерності, методики проведення різних видів занять;
* організація роботи щодо вивчення та узагальнення педагогічного досвіду;
* пожвавлення науково-дослідницької роботи педагогічних працівників;
* участь в атестації педагогічних працівників;
* професійне становлення молодих учителів;
* співробітництво з іншими закладами освіти, науковцями;
* впровадження комп’ютерних технологій в освітній процес.

### Основні напрямки діяльності методичної ради:

* аналіз рівня навчальних досягнень учнів з базових дисциплін;
* експертиза навчально-методичних посібників та дидактичних матеріалів з навчальних дисциплін;
* організація роботи з опанування освітніми технологіями;
* обговорення методики проведення окремих видів навчальних занять та змісту дидактичних матеріалів до них;
* організація науково-дослідницької роботи учнів;
* використання інформаційних технологій;
* удосконалення навчально-матеріальної бази школи;
* вивчення досвіду роботи методичних спільнот;
* розробка положень про проведення шкільних конкурсів, олімпіад, турнірів, фестивалів.

Тематика засідань методичної ради школи

*на 2023-2024 навчальний рік*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | Зміст роботи | Дата | Відповідальний |
| **Засідання №1** | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12  13 | Аналіз методичної роботи за 2022-2023 навчальний рік.  Основні напрямки і завдання методичної ради та шкільних методичних спільнот на 2023-2024 навчальний рік.  Затвердження плану роботи методичної ради на 2023-2024 навчальний рік.  Обговорення і затвердження планів роботи шкільних методичних спільнот на 2023-2024 навчальний рік.  Розподіл обов’язків між членами методичної ради.  Організація роботи над єдиною науково-методичною проблемою школи.  Затвердження плану проведення методичних і предметних тижнів у 2023-2024 навчальному році.  Визначення змісту, форми і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2023-2024 навчальному році.  Організація наставництва.  Про залучення учнів школи до участі у конкурсах: «Кенгуру», «Левеня», «Соняшник», «Колосок», «Бобер», «Геліантус», «Олімпіс», «Олімпус» та ін.  Обговорення нових програм з базових дисциплін, рекомендацій Міністерства освіти й науки щодо викладання предметів, забезпечення методичного супроводу навчальних програм, науково-методичних і дидактичних матеріалів.  Огляд нормативних документів з питань організації освітнього процесу, проведення первинної експертизи стратегічних освітніх документів («Методичні рекомендації щодо організації та змісту освітнього процесу у закладах освіти в 2023-2024 навчальному році», «Про педагогічні особливості навчання в 5-6-х класах Нової української школи»).  Погодження календарно-тематичних планів роботи учителів на І семестр 2023-2024 навчального року | 29.08 | Боднар Б. Г.  Боднар Б. Г.  члени МР  керівники ШМС  члени МР  члени МР  керівники ШМС  Попович О. І.  Попович О. І.  керівники ШМС  керівники ШМС  Боднар Б. Г.  Боднар Б.Г. |
| **Засідання №2** | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10 | Круглий стіл. «Про наступність початкової та основної школи в умовах НУШ. Стан. Проблеми. Перспективи (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-х класах).  Обговорення та організація роботи з обдарованими дітьми.  Аналіз участі учнів у І етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, онлайн-олімпіадах.  Звіт учителів про підготовку учнів до участі у предметних олімпіадах, конкурсах учнівської творчості.  Обговорення підготовки учителів до участі в конкурсах фахової майстерності.  Про підготовку випускників школи до ЗНО.  Організація взаємовідвідування уроків, аналіз особливостей сучасного уроку.  Про хід проведення атестації вчителів у 2023-2024 навчальному році.  Методичні поради учителям ««Створення навчального контенту для дистанційного навчання».  Огляд нормативних та директивних документів, новинок психолого-педагогічної літератури | 04.11 | Боднар Б. Г.  Боднар Б.Г.  керівники ШМС  учителі-предметники  керівники ШМС  учителі-предметники  Боднар Б. Г.  Попович О.І.  Боднар Б. Г.  члени МР |
| **Засідання №3** | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10 | Аналіз результативності методичної роботи педагогічного колективу за І семестр 2023-2024 навчального року.   1. Обговорення підсумків внутрішкільного контролю за станом викладання навчальних предметів та виконання навчальних програм за І семестр 2023-2024 навчального року.   Підсумки навчальних досягнень учнів з основних наук за І семестр 2023-2024 навчального року.  Аналіз моніторингу навчальних досягнень учнів випускних класів за І семестр 2023-2024 навчального року.  Визначення рівня самоосвітньої роботи педагогічних працівників над реалізацією індивідуальних методичних проблем.  Виставка «Перлини професійної майстерності». Презентація портфоліо учителів, які атестуються.  Розробка заходів щодо узагальнення та поширення педагогічного досвіду вчителів.  Огляд нормативних документів з питань організації навчально-виховного процесу, проведення експертизи стратегічних освітніх документів.  Обговорення значення сайту навчального закладу в створенні єдиного інформаційного простору.  Погодження календарно-тематичних планів роботи учителів на ІІ семестр 2023-2024 навчального року | 02.01 | Боднар Б. Г.  Боднар Б. Г.,  Куриляк К.І.  керівники ШМС  Боднар Б. Г.,  Куриляк К.І.  керівники ШМС  учителі, які атестуються  члени МР  Боднар Б. Г.  Попович Ол.Ів.  Боднар Б. Г. |
| **Засідання №4** | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8 | Стан освітнього процесу в школі.  Аналіз діяльності шкільних методичних спільнот щодо вдосконалення майстерності та фахового рівня педагога.  Педчитання «Досвід – наш скарб». Обговорення педагогічного досвіду педпрацівників школи, поповнення банку даних.  Обговорення результатів реалізації системи підвищення кваліфікації учителів у 2023-2024 навчальному році.  Дискусія «Про комфортне, безпечне, інклюзивне, розвивальне та мотивуюче середовище, як результат спільної діяльності учасників освітнього процесу та пріоритетна вимога внутрішньої системи якості освіти».  Підготовка і проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х, 11-х класів.  Вивчення і обговорення застосування на уроках автоматизованих систем і навчальних курсів, демонстраційно-навчальних комплексів, освітніх платформ і т. д.  Вивчення та обговорення нормативних документів з питання організованого завершення 2023-2024 навчального року | 26.04 | Попович О.І.  керівники ШМС  Боднар Б. Г.  Попович О. І.  члени МР  Боднар Б. Г., Куриляк К.І.  члени МР  Попович О. І. |
| **Засідання №5** | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8 | Аналіз виконання плану роботи методичної ради та професійних спільнот учителів.  Оцінка методичної роботи школи за ІІ семестр 2023-2024 навчального року.  Аналіз рівня результативності контролю за станом викладання предметів базового компоненту.  Визначення рейтингу роботи професійних спільнот учителів, результати проведення предметних та методичних тижнів.  Виконання навчальних програм учителями школи у 2023-2024 навчальному році.  Звітування педагогів-наставників про роботу з молодими вчителями.  Підведення підсумків освітньої роботи у 2023-2024 навчальному році.  Педагогічний вернісаж ідей. Створення банку ідей щодо складання річного плану роботи школи та планування методичної роботи на 2024-2025 навчальний рік | 03.06 | Боднар Б.Г.,  керівники ШМС  члени МР  Попович О.І.  Боднар Б. Г., Куриляк К.І.  Боднар Б. Г., Куриляк К.І.  педагоги-наставники  Попович О.І.  члени МР |